



ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ
ГАЗЕТА
ВОЛОСОВСКОГО
РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ
ОБЛАСТИ

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ВОЛОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.08.2026г. №1201

Об утверждении административного регламента администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области по предоставлению муниципальной услуги «Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке» на территории муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.01.2017 г. № 147-р «О целевых моделях упрощения процедур ведения бизнеса и повышения инвестиционной привлекательности субъектов Российской Федерации», администрация муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области постановляет:

1. Утвердить Административный регламент администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области по предоставлению муниципальной услуги «Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке» на территории муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области» согласно приложению.
2. Считать утратившим силу постановление администрации Волосовского муниципального района 13.05.2025 г. № 711 «Об утверждении административного регламента администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области по предоставлению муниципальной услуги «Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке».
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сельская новь» и разместить на официальном сайте <https://volosovskiyрайон.рф> муниципальной администрации Волосовского муниципального района в сети Интернет.
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
5. Контроль за исполнением постановления возложить на главного архитектора администрации МО Волосовский муниципальный район.

Глава администрации
С.Д. УШАКОВ

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
МО Волосовский муниципальный
район Ленинградской области
от 04.08.2026 года №1201

Административный регламент

администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области по предоставлению муниципальной услуги «Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке» на территории муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области (далее – Административный регламент, муниципальная услуга)

1. Общие положения
- 1.1. Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке» на территории муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области (далее – Администрация);
- 1.2. Заявителями на получение муниципальной услуги, являются застройщики, иные лица согласно части 16 статьи 51.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее – заявитель). Интересы заявителя могут представлять лица, обладающие соответствующими полномочиями (далее – представитель).
- 1.3. Информация о местах нахождения органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, организаций, участвующих в предоставлении услуги (далее – Организации) и не являющихся многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг, графиках работы, контактных телефонах и т.д. (далее – сведения информационного характера) размещается:

- на стендах в местах предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги;
- на сайте Администрации: <http://volosovskiyрайон.рф/>;
- на сайте Государственного бюджетного учреждения Ленинградской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – ГБУ ЛО «МФЦ», МФЦ): <http://mfcc47.ru/>;
- на Едином портале государственных услуг (далее – ЕПГУ): www.gosuslugi.ru/;
- в государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Ленинградской области».

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги
- 2.1. Полное наименование муниципальной услуги: «Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке».

Сокращенное наименование муниципальной услуги не устанавливается.

- 2.2. Муниципальную услугу предоставляет: Администрация муниципального образования Волосовского муниципального района Ленинградской области (далее – администрация).
- Структурным подразделением, ответственным за предоставление муниципальной услуги, является отдел архитектуры администрации.

В предоставлении Услуги участвуют действующие филиалы, отделы и удаленные рабочие места ГБУ ЛО «МФЦ», расположенные на территории Ленинградской области.

При предоставлении Услуги Администрация взаимодействует с: федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, или действующим на основании решения указанного органа подведомственным ему федеральным государственным бюджетным учреждением; Федеральной налоговой службой по вопросу получения выписки из Единого государственного реестра юридических лиц и Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

Заявление на получение Услуги с комплектом документов принимается:

- 1) при личной явке: в филиалах, отделах, удаленных рабочих местах ГБУ ЛО «МФЦ»;
 - 2) без личной явки: в электронной форме через личный кабинет заявителя на ЕПГУ;
- Заявитель имеет право записываться на прием для подачи заявления о предоставлении Услуги следующими способами:
- 1) посредством ЕПГУ - в МФЦ (при технической реализации);
 - 2) по телефону - Организацию, в МФЦ.

Для записи заявитель выбирает любые свободные для приема дату и время в пределах установленного в МФЦ графика приема заявителя.

2.2.1. В целях предоставления Услуги установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в ОМСУ/Организации, ГБУ ЛО «МФЦ» с использованием информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона от 29.12.2022 № 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

2.2.2. При предоставлении Услуги в электронной форме идентификация и аутентификация могут осуществляться посредством:

- 1) единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;
- 2) информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального

закона от 29.12.2022 № 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации».

2.3. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- а) уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке (далее – уведомление о соответствии);
- б) уведомление о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке (далее – уведомление о несоответствии), в случае наличия оснований, указанных в пункте 2.10.1 настоящего Административного регламента.
- в) возврат заявления и документов на получение услуги без рассмотрения.

Формы уведомления о соответствии, уведомлении о несоответствии утверждены Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 19.09.2018 № 591/пр.

Результат предоставления муниципальной услуги предоставляется (в соответствии со способом, указанным заявителем при подаче заявления и документов):

- 1) при личной явке: в филиалах, отделах, удаленных рабочих местах ГБУ ЛО «МФЦ»;
- 2) без личной явки: в электронной форме через личный кабинет заявителя на ЕПГУ;

Результат предоставления услуги (его копии) сведения, содержащиеся в нем):

- а) в течение пяти рабочих дней со дня его направления заявителю подложит направлению (в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия) и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия) в уполномоченные на ведение государственных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности органы исполнительной власти Ленинградской области, органы местного самоуправления городских округов, органы местного самоуправления муниципальных районов;
- б) результат, предусмотренный подпунктом "б" пункта 2.3 настоящего Административного регламента, подложит направлению в сроки, установленные пунктом 2.4 настоящего Административного регламента для предоставления услуги:

- в орган исполнительной власти Ленинградской области, уполномоченный на осуществление государственного строительного надзора, в случае направления уведомления о несоответствии по основанию, предусмотренному подпунктом "а" пункта 2.10.1 настоящего Административного регламента;

- в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление государственного земельного надзора, орган местного самоуправления, осуществляющий муниципальный земельный контроль, в случае направления уведомления о несоответствии по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" и "в" пункта 2.10.1 настоящего Административного регламента;

- в орган исполнительной власти Ленинградской области, уполномоченный в области охраны объектов культурного наследия, в случае направления уведомления о несоответствии по основанию, предусмотренному подпунктом "г" пункта 2.10.1 настоящего Административного регламента.

2.4. Срок предоставления услуги составляет:

- не более семи рабочих дней со дня поступления уведомления о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, уведомления об изменении параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, в случае, предусмотренном частью 14 статьи 51.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации в Администрацию (далее – уведомление о планируемом строительстве, уведомление об изменении параметров), за исключением случая, предусмотренного частью 8 статьи 51.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации;
- не более двадцати рабочих дней со дня поступления уведомления о планируемом строительстве, уведомления об изменении параметров в Администрацию, в случае, предусмотренном частью 8 статьи 51.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2.5. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги.

- Градостроительный кодекс Российской Федерации;
- Водный кодекс Российской Федерации;
- Земельный кодекс Российской Федерации;
- Лесной кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 30.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»;
- Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»;
- Федеральный закон от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»;
- приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 19.09.2018 № 591/пр «Об утверждении форм уведомлений, необходимых для строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома»;

Устав ОМСУ.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем:

- а) уведомление о планируемом строительстве по форме согласно Приложению 1, уведомление об изменении параметров по форме согласно Приложению 5.

В случае их представления в электронной форме посредством Единого портала, указанные формы заполняются путем внесения соответствующих сведений в интерактивную форму на Едином портале, региональном портале с представлением схематичного изображения планируемого к строительству или реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке;

- б) документ, удостоверяющий личность заявителя или представителя заявителя, в случае предоставления уведомления о планируемом строительстве, уведомления об изменении параметров и прилагаемых к ним документов посредством личного обращения в Администрацию, в том числе через многофункциональный центр.

В случае представления документов в электронной форме посредством Единого портала, представление указанного документа не требуется;

- в) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя (в случае обращения за получением услуги представителя заявителя).
- В случае представления документов в электронной форме посредством Единого портала, указанный документ, выданный заявителем, являющимся юридическим лицом, удостоверяется усиленной квалифицированной электронной подписью или усиленной неквалифицированной электронной подписью правомочного должностного лица такого юридического лица, а документ, выданный заявителем, являющимся физическим лицом, - усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса;

г) правоустанавливающие документы на земельный участок в случае, если права на него не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

д) заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если застройщиком является иностранное юридическое лицо;

е) описание внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома в случае, если строительство или реконструкция объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома планируется в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения, за исключением случая, предусмотренного частью 5 статьи 51.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Описание внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома включает в себя описание в текстовой форме и графическое описание. Описание внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома в текстовой форме включает в себя указание на параметры объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, цветовое решение их внешнего облика, планируемые к использованию строительные материалы, определяющие внешний облик объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, а также описание иных характеристик объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, требования к которым установлены градостроительным регламентом в качестве требований к архитектурным решениям объекта капитального строительства.

Графическое описание представляет собой изображение внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, включая фасады и конфигурировку объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома.

2.7. Исчерпывающий перечень документов (сведений), необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, находящихся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных им организаций (за исключением организаций, оказывающих услуги, необходимые и обязательные для предоставления муниципальной услуги) и подлежащих представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, и которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

- а) сведения из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на земельный участок;
- б) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц (при обращении застройщика, являющегося юридическим лицом) или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при обращении застройщика, являющегося индивидуальным предпринимателем);
- в) уведомление органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченного в области охраны объектов культурного наследия о соответствии или несоответствии указанного описания внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства, установленным градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения (за исключением случая, предусмотренного частью 5 статьи 51.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации).

22 августа
2026 года
СУББОТА
№32 (12845)

ПРИЛОЖЕНИЕ



Selskayanov.info/ Vk.com



ИЗДАЕТСЯ С 1 МАЯ 1931 ГОДА

цена свободная

16+

значения (за исключением случая, предусмотренного частью 5 статьи 51.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации).

г) типовое архитектурное решение объекта капитального строительства, утвержденное в соответствии с Федеральным законом от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» для данного исторического поселения (в случае, предусмотренном частью 5 статьи 51.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации).

2.7.1. Заявитель вправе представить документы (сведения), указанные в пункте 2.7 настоящего регламента, по собственной инициативе.

2.7.2. При предоставлении Услуги запрещается требовать от Заявителя:

предоставления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением Услуги;

предоставления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления (и/или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ;

осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона № 210-ФЗ;

предоставления документов и информации, отсутствие (и/или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ;

предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги с указанием допустимых сроков приостановления в случае, если возможность приостановления предоставления муниципальной услуги предусмотрена действующим законодательством.

Оснований для приостановления предоставления услуги не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2.9. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (в том числе представленных в электронной форме):

- 1) Предмет запроса не регламентируется законодательством в рамках услуги; уведомление о планируемом строительстве, уведомление об изменении параметров представлено в орган местного самоуправления, в полномочия которого не входит предоставление услуги;
- 2) Представленные заявителем документы не отвечают требованиям, установленным административным регламентом:

- а) представленные документы содержат подчистки и исправления текста;
- б) представленные документы утратили силу на день обращения за получением услуги (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за получением услуги указанным лицом);
- в) представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме получить информацию и сведения, содержащиеся в документах;

г) уведомление о планируемом строительстве, уведомление об изменении параметров и документы, указанные в подпунктах "б", "в" пункта 2.6 настоящего Административного регламента, представленные в электронной форме с нарушением требований, установленных пунктами 3.4.3.5 настоящего Административного регламента;

2.9.1. Решение об отказе в приеме документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Административного регламента, оформляется по форме согласно Приложению 2 к настоящему Административному регламенту.

2.9.2. Решение об отказе в приеме документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Административного регламента, направляется заявителю способом, определенным заявителем в уведомлении о планируемом строительстве, уведомлении об изменении параметров не позднее рабочего дня, следующего за днем получения таких уведомлений, либо выдается в день личного обращения за получением указанного решения в Администрацию или МФЦ.

2.9.3. Отказ в приеме документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Административного регламента, не препятствует повторному обращению заявителя в администрацию за получением муниципальной услуги.

2.10. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

2.10.1. Исчерпывающий перечень оснований для направления заявителю уведомления о несоответствии:

Представленные заявителем документы не отвечают требованиям, установленным административным регламентом:

а) указанные в уведомлении о планируемом строительстве, уведомлении об изменении параметров параметры объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома не соответствуют предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленным правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории или обязательным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, установленным Градостроительным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и действующими на дату поступления уведомления о планируемом строительстве, уведомления об изменении параметров;

б) размещение указанных в уведомлении о планируемом строительстве, уведомлении об изменении параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома не допускается в соответствии с видами разрешенного использования земельного участка и (или) ограничениями, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующими на дату поступления уведомления о планируемом строительстве, уведомления об изменении параметров;

Отсутствие права на предоставление муниципальной услуги:

а) уведомление о планируемом строительстве, уведомление об изменении параметров подано или направлено лицом, не являющимся застройщиком в связи с отсутствием у него прав на земельный участок;

Получен отказ федерального органа исполнительной власти (его территориальной организации) на основании отраслевого законодательства в согласовании документации (условий и др.), в случае если указанное согласование требуется для предоставления услуги;

г) в срок, указанный в части 9 статьи 51.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, от органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченного в области охраны объектов культурного наследия, поступило уведомление о несоответствии описания внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства, установленным градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения.

2.10.2. В случае отсутствия в уведомлении о планируемом строительстве, уведомлении об изменении параметров сведений, предусмотренных частью 1 статьи 51.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, или документов, предусмотренных подпунктами "б", "д" и "е" пункта 2.6 настоящего Административного регламента, Администрация в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления о планируемом строительстве, уведомления об изменении параметров возвращает заявителю такое уведомление и прилагаемые к нему документы без рассмотрения с указанием причин возврата. В этом случае уведомление о планируемом строительстве, уведомление об изменении параметров считаются ненаправленными.

2.11. Предоставление услуги осуществляется без взимания платы

2.12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги, в случае обращения заявителя непосредственно в администрацию или ГБУ ЛО «МФЦ», составляет не более 15 минут.

2.13. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги составляет в администрации:

- при личном обращении – 1 рабочий день с даты поступления;

- при направлении запроса почтовой связью в администрацию - 1 рабочий день с даты поступления;

- при направлении запроса на бумажном носителе из ГБУ ЛО «МФЦ» в администрацию – 1 рабочий день с даты поступления документов из ГБУ ЛО «МФЦ» в администрацию;

- при направлении запроса в форме электронного документа посредством ЕПГУ (при наличии технической возможности) – 1 рабочий день с даты поступления.

2.14. Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении Услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги.

2.14.1. Предоставление Услуги осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях ОМСУ/Организации или в МФЦ.

2.14.2. Наличие на территории, прилегающей к зданию, не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов, которые не должны занимать иные транспортные средства. Инвалиды пользуются местами для парковки специальных транспортных средств бесплатно. На территории, прилегающей к зданию, в котором размещен МФЦ, располагается бесплатная парковка для автомобильного транспорта посетителей, в том числе предусматривающая места для специальных авто-

- на бумажном носителе - в срок не более 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) Услуги заявителю. Специалист МФЦ, ответственный за выдачу документов, полученных от ОМСУ/Организации по результатам рассмотрения представленных заявителем документов, не позднее двух дней с даты их получения от ОМСУ/Организации сообщает заявителю о принятом решении по телефону (с записью даты и времени телефонного звонка или посредством смс-информирования), а также о возможности получения документов в МФЦ.

6.4. При вводе безбумажного электронного документооборота административные процедуры регламентируются нормативным правовым актом, устанавливающим порядок электронного (безбумажного) документооборота в сфере муниципальных услуг.

Приложение 1
к Административному регламенту
по предоставлению муниципальной услуги

« » 20 г.

(наименование уполномоченного на выдачу разрешений на строительство органа местного самоуправления)

1. Сведения о застройщике

1.1	Сведения о физическом лице, в случае если застройщиком является физическое лицо:
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)
1.1.2	Место жительства
1.1.3	Реквизиты документа, удостоверяющего личность
1.2	Сведения о юридическом лице, в случае если застройщиком является юридическое лицо:
1.2.1	Наименование
1.2.2	Место нахождения
1.2.3	Государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, за исключением случая, если заявителем является иностранное юридическое лицо
1.2.4	Идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случая, если заявителем является иностранное юридическое лицо

2. Сведения о земельном участке

2.1	Кадастровый номер земельного участка (при наличии)
2.2	Адрес или описание местоположения земельного участка
2.3	Сведения о праве застройщика на земельный участок (правоустанавливающие документы)
2.4	Сведения о наличии прав иных лиц на земельный участок (при наличии)
2.5	Сведения о виде разрешенного использования земельного участка

3. Сведения об объекте капитального строительства

3.1	Сведения о виде разрешенного использования объекта капитального строительства (объект индивидуального жилищного строительства или садовый дом)
3.2	Цель подачи уведомления (строительство или реконструкция)
3.3	Сведения о планируемых параметрах:
3.3.1	Количество надземных этажей
3.3.2	Высота
3.3.3	Сведения об отступах от границ земельного участка
3.3.4	Площадь застройки
3.3.5	Сведения о решении о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (при наличии)
3.4	Сведения о типовом архитектурном решении объекта капитального строительства, в случае строительства или реконструкции такого объекта в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения

4. Схематичное изображение планируемого к строительству или реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке

5. Сведения о договоре строительного подряда с использованием счета эскароу (в случае строительства объекта индивидуального жилищного строительства в соответствии с Федеральным законом от 22 июля 2024 г. № 186-ФЗ «О строительстве жилых домов по договорам строительного подряда с использованием счетов эскароу»)

5.1	Номер
5.2	Дата заключения
5.3	Место заключения
5.4	Дата внесения сведений о договоре строительного подряда в единую информационную систему жилищного строительства

6. Сведения о подрядчике, выполняющем работы по строительству объекта индивидуального жилищного строительства на основании договора строительного подряда с использованием счета эскароу (в случае строительства объекта индивидуального жилищного строительства в соответствии с Федеральным законом от 22 июля 2024 г. № 186-ФЗ «О строительстве жилых домов по договорам строительного подряда с использованием счетов эскароу»)

6.1	Сведения о юридическом лице, в случае если подрядчиком является юридическое лицо:
6.1.1	Наименование
6.1.2	Место нахождения
6.1.3	Государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц
6.1.4	Идентификационный номер налогоплательщика
6.1.5	Уникальный код идентификации (идентификатор), присвоенный в единой информационной системе жилищного строительства
6.2	Сведения об индивидуальном предпринимателе, в случае если подрядчиком является индивидуальный предприниматель:
6.2.1	Фамилия, имя и отчество (при наличии)
6.2.2	Сведения о регистрации по месту жительства в Российской Федерации
6.2.3	Государственный регистрационный номер записи о регистрации индивидуального предпринимателя в едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей
6.2.4	Идентификационный номер налогоплательщика
6.2.5	Уникальный код идентификации (идентификатор), присвоенный в единой информационной системе жилищного строительства

Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи:

Уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке либо о несоответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке прошу направить следующим способом:

(путем направления на почтовый адрес и (или) адрес электронной почты или нарочным в уполномоченном на выдачу разрешений на строительство федеральном органе исполнительной власти, органе исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органе местного самоуправления, в том числе через многофункциональный центр)

Настоящим уведомлением подтверждаю, что
(объект индивидуального жилищного строительства или садовый дом)
не предназначен для раздела на самостоятельные объекты недвижимости.

Настоящим уведомлением я _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

даю согласие на обработку персональных данных (в случае если застройщиком является физическое лицо).

(должность, в случае если застройщиком является юридическое лицо)	(подпись)	(расшифровка подписи)
М.П. (при наличии)		

К настоящему уведомлению прилагаются:

(документы, предусмотренные частью 3 статьи 51.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 1, ст. 16; 2018, № 32, ст. 5133, 5135)

Приложение 2
к Административному регламенту
по предоставлению муниципальной услуги

ФОРМА

Кому _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) застройщика, ОГРНИП (для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя) - для физического лица, полное наименование застройщика, ИНН*, ОГРН - для юридического лица

почтовый индекс и адрес, телефон, адрес электронной почты застройщика)

РЕШЕНИЕ
об отказе в приеме документов

(наименование уполномоченного на выдачу разрешений на строительство органа местного самоуправления)

В приеме документов для предоставления услуги «Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта

индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке». Вам отказано по следующим основаниям:

№ пункта Административного регламента	Наименование основания для отказа в соответствии с Административным регламентом	Разъяснение причин отказа в приеме документов
подпункт "а" пункта 2.9	уведомление о планируемом строительстве, уведомление об изменении параметров представлено в орган местного самоуправления, в полномочия которого не входит предоставление услуги	Указывается, какое ведомство предоставляет услугу, информация о его местонахождении
подпункт "б" пункта 2.9	представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением услуги указанным лицом)	Указывается исчерывающий перечень документов, утративших силу
подпункт "в" пункта 2.9	представленные документы содержат подчистки и исправления текста	Указывается исчерывающий перечень документов, содержащих подчистки и исправления текста.

№ пункта Административного регламента	Наименование основания для отказа в соответствии с Административным регламентом	Разъяснение причин отказа в приеме документов
		не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации
подпункт "г" пункта 2.9	представленные в электронном виде документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги	Указывается исчерывающий перечень документов, содержащих повреждения
подпункт "д" пункта 2.9	уведомление о планируемом строительстве, уведомление об изменении параметров и документах, необходимые для предоставления услуги, поданы в электронной форме с нарушением требований, установленных пунктами 2.5-2.7 Административного регламента	Указывается исчерывающий перечень документов, поданных с нарушением указанных требований, а также нарушенные требования

Дополнительно информирую: _____

(указывается информация, необходимая для устранения оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, а также иная дополнительная информация (при наличии))

Приложение: _____

(прилагаются документы, представленные заявителем)

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Дата _____

*Сведения об ИНН в отношении иностранного юридического лица не указываются.

Приложение 3
к Административному регламенту
по предоставлению муниципальной услуги

ФОРМА

наименование уполномоченного на выдачу разрешений на строительство федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления

Кому: _____

Почтовый адрес: _____

Адрес электронной почты (при наличии): _____

Уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке

« ____ » _____ 20 ____ г. № _____

По результатам рассмотрения уведомления о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома или уведомления об изменении параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее – уведомление),

направленного (дата направления уведомления) _____

зарегистрированного (дата и номер регистрации уведомления) _____

уведомляю о соответствии указанных в уведомлении параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке

(кадастровый номер земельного участка (при наличии), адрес или описание местоположения земельного участка)

(должность уполномоченного лица уполномоченного на выдачу разрешений на строительство федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления)	(подпись)	(расшифровка подписи)
--	-----------	-----------------------

М.П. _____

Приложение 4
к Административному регламенту
по предоставлению муниципальной услуги

ФОРМА

наименование уполномоченного на выдачу разрешений на строительство федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления

Кому: _____

Почтовый адрес: _____

Адрес электронной почты (при наличии): _____

Уведомление о несоответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке

« ____ » _____ 20 ____ г. № _____

По результатам рассмотрения уведомления о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома или уведомления об изменении параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее – уведомление),

направленного (дата направления уведомления) _____

зарегистрированного (дата и номер регистрации уведомления) _____

уведомляю:

1) о несоответствии параметров, указанных в уведомлении, предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства по следующим основаниям:

(сведения о предельных параметрах разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, которые установлены правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или об обязательных требованиях к параметрам объектов капитального строительства, которые установлены Градостроительным кодексом Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 1, ст. 16; 2018, № 32, ст. 5133), другими федеральными законами, действующими на дату поступления уведомления, и которым не соответствуют параметры объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, указанные в уведомлении)

2) о недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке по следующим основаниям:

(сведения о видах разрешенного использования земельного участка и (или) ограничениях, установленных в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующими на дату поступления уведомления)

3) о том, что уведомление подано или направлено лицом, не являющимся застройщиком в связи с отсутствием прав на земельный участок по следующим основаниям:

(сведения о том, что лицо, подавшее или направившее уведомление о планируемом строительстве, не является застройщиком в связи с отсутствием у него прав на земельный участок)

4) о несоответствии описания внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства, установленным градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения по следующим основаниям:

(реквизиты уведомления органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченного в области охраны объектов культурного наследия)

(должность уполномоченного лица уполномоченного на выдачу разрешений на строительство федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления)	(подпись)	(расшифровка подписи)
--	-----------	-----------------------

М.П. _____

К настоящему уведомлению прилагаются:

Приложение 5
к Административному регламенту
по предоставлению муниципальной услуги

ФОРМА

Уведомление об изменении параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома

«» 20 г.

(наименование уполномоченного на выдачу разрешений на строительство федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления)

1. Сведения о застройщике:

1.1	Сведения о физическом лице, в случае если застройщиком является физическое лицо:
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)
1.1.2	Место жительства
1.1.3	Реквизиты документа, удостоверяющего личность
1.2	Сведения о юридическом лице, в случае если застройщиком является юридическое лицо:
1.2.1	Наименование
1.2.2	Место нахождения
1.2.3	Государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, за исключением случая, если заявителем является иностранное юридическое лицо
1.2.4	Идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случая, если заявителем является иностранное юридическое лицо

2. Сведения о земельном участке

2.1	Кадастровый номер земельного участка (при наличии)
2.2	Адрес или описание местоположения земельного участка

3. Сведения об изменении параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома

№ п/п	Наименование параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома	Значения параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, указанные в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома		Измененные значения параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома
		(дата направления уведомления)		
3.1	Количество надземных этажей			
3.2	Высота			
3.3	Сведения об отступах от границ земельного участка			
3.4	Площадь застройки			

4. Схематичное изображение планируемого к строительству или реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке (в случае если изменились значения параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, предусмотренные пунктом 3.3 Формы настоящего уведомления об изменении параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома)

5. Сведения о договоре строительного подряда с использованием счета эскароу (в случае строительства объекта индивидуального жилищного строительства в соответствии с Федеральным законом от 22 июля 2024 г. № 186-ФЗ «О строительстве жилых домов по договорам строительного подряда с использованием счетов эскароу»)

5.1	Номер
5.2	Дата заключения
5.3	Место заключения
5.4	Дата внесения сведений о договоре строительного подряда в единую информационную систему жилищного строительства

6. Сведения о подрядчике, выполняющем работы по строительству объекта индивидуального жилищного строительства на основании договора строительного подряда с использованием счета эскароу (в случае строительства объекта индивидуального жилищного строительства в соответствии с Федеральным законом от 22 июля 2024 г. № 186-ФЗ «О строительстве жилых домов по договорам строительного подряда с использованием счетов эскароу»)

6.1	Сведения о юридическом лице, в случае если подрядчиком является юридическое лицо:
6.1.1	Наименование
6.1.2	Место нахождения
6.1.3	Государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц
6.1.4	Идентификационный номер налогоплательщика
6.1.5	Уникальный код идентификации (идентификатор), присвоенный в единой информационной системе жилищного строительства
6.2	Сведения об индивидуальном предпринимателе, в случае если подрядчиком является индивидуальный предприниматель:
6.2.1	Фамилия, имя и отчество (при наличии)
6.2.2	Сведения о регистрации по месту жительства в Российской Федерации
6.2.3	Государственный регистрационный номер записи о регистрации индивидуального предпринимателя в едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей
6.2.4	Идентификационный номер налогоплательщика
6.2.5	Уникальный код идентификации (идентификатор), присвоенный в единой информационной системе жилищного строительства

Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи:

Уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке либо о несоответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке прошу направить следующим способом:

(путем направления на почтовый адрес и (или) адрес электронной почты или нарочным в уполномоченном на выдачу разрешений на строительство федеральном органе исполнительной власти, органе исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органе местного самоуправления, в том числе через многофункциональный центр)

Настоящим уведомлением я _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))
даю согласие на обработку персональных данных (в случае если застройщиком является физическое лицо).

(должность, в случае если (подпись) (расшифровка подписи) застройщиком является юридическое лицо)

М.П. _____

(при наличии)

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАЛИТИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВОЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 7 июля 2026 года № 301

Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование без проведения торгов»

В соответствии с Федеральными законами от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, администрация муниципального образования Калитинское сельское поселение ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование без проведения торгов» согласно приложению.
2. Признать утратившим силу постановление администрации МО Калитинское сельское поселение от 21.04.2026 № 173 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование без проведения торгов».
3. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете Волосовского муниципального района «Сельская новь» и разместить на официальном сайте администрации Калитинского сельского поселения.
4. Постановление вступает в силу после официального опубликования.
5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации МО
Калитинское сельское поселение
Т. А. ТИХОНОВА

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
Калитинское сельское поселение
Волосовского муниципального района
Ленинградской области
от 07.07.2026 № 301

Административный регламент

по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование без проведения торгов» (Сокращенное наименование: «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без торгов» (далее — муниципальная услуга, административный регламент, регламент)

1. Общие положения
- 1.1. Предмет регулирования.

Регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги.

- 1.2. Круг заявителей.

Муниципальная услуга предоставляется:

- физическим лицам;
- юридическим лицам (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) (далее — заявитель).

Представлять интересы заявителя имеют право:

- от имени физических лиц:
 - законные представители (родители, усыновители, опекуны) несовершеннолетних в возрасте до 14 лет, опекуны недееспособных граждан либо представители, действующие в силу полномочия, основанных на доверенности;
- от имени юридических лиц:
 - лица, действующие в соответствии с законом или учредительными документами от имени юридического лица без доверенности;
 - представители юридических лиц в силу полномочий на основании доверенности или договора;

- 1.3. Муниципальная услуга предоставляется в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее — реестр услуг) и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее — Единый портал, ЕПГУ).

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

- 2.1. Наименование муниципальной услуги:

Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование без проведения торгов, (сокращенное наименование: «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без торгов»).

- 2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу.

Муниципальную услугу предоставляет:

Администрация муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области (далее — ОМСУ).

- 2.3. Результат предоставления муниципальной услуги.

Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- проект договора купли-продажи земельного участка по форме, утвержденной муниципальным правовым актом;
- проект договора аренды земельного участка по форме, утвержденной муниципальным правовым актом;
- проект договора безвозмездного пользования земельным участком по форме, утвержденной муниципальным правовым актом;
- решение о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование (приложение к настоящему административному регламенту — образец 3);
- решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги (приложение к настоящему административному регламенту — образец 4).

Результат предоставления муниципальной услуги предоставляется (в соответствии со способом, указанным заявителем при подаче заявления и документов):

- 1) при личной явке:
 - в филиалах, отделах, удаленных рабочих местах ГБУ ЛО «МФЦ»;
 - без личной явки:

в электронной форме через личный кабинет заявителя на ЕПГУ.

Проекты договоров, направленные заявителю, должны быть подписаны заявителем и представлены в ОМСУ не позднее чем в течение тридцати дней со дня получения заявителем проектов указанных договоров.

- 2.4. Срок предоставления муниципальной услуги.

Максимальный срок предоставления муниципальной услуги составляет не более 20 календарных дней со дня регистрации заявления в ОМСУ.

- 2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания.

Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

- 2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги составляет не более 15 минут.

- 2.7. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги:

- при личном обращении — в день поступления запроса;
- при направлении запроса на бумажном носителе из МФЦ в ОМСУ — в день передачи документов из МФЦ в ОМСУ;
- при направлении запроса в форме электронного документа посредством ЕПГУ, электронной почты уполномоченного органа, сайта ОМСУ (при наличии технической возможности) — в день поступления запроса на ЕПГУ или на следующий рабочий день (в случае направления документов в нерабочее время, в выходные, праздничные дни).

- 2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга.

Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, в случае обращения заявителя непосредственно в многофункциональный центр, размещены на официальном сайте ОМСУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на Едином портале.

- 2.9. Показатели качества и доступности муниципальной услуги.

Перечень показателей качества и доступности муниципальной услуги размещен на официальном сайте ОМСУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на Едином портале.

- 2.10. Иные требования к предоставлению муниципальной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

- 2.10.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

- 2.10.2. Информационная система, используемая для предоставления муниципальной услуги, — Единый портал, СМЭВ, Федеральная государственная географическая информационная система «Единая цифровая платформа «Национальная система пространственных данных» (ФГИС ЕЦП НСПД) (при наличии технической реализации).

При предоставлении муниципальной услуги используются пространственные данные и сведения, содержащиеся в федеральной государственной географической информационной системе, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных, а также электронные сервисы указанной информационной системы (при наличии технической возможности).

- 2.10.3. При получении результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего, в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги выразил письменное желание получить запрашиваемые результаты предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

Предоставление результатов муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, законному представителю не-

совершеннолетнего, не являющемуся заявителем, осуществляется способом, указанным в заявлении, в сроки, предусмотренные пунктом 3.1.1 настоящего регламента, с учетом требования, предусмотренного частью 3 статьи 5 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

- 2.10.4. Предоставление муниципальной услуги в многофункциональном центре осуществляется при наличии вступившего в силу соглашения о взаимодействии между ГБУ ЛО «МФЦ» и уполномоченным органом.

Многофункциональный центр принимает в том числе решение об отказе в приеме запроса и документов (и/или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

- 2.10.5. В многофункциональном центре осуществляется выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги, в том числе выдача документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам предоставления муниципальной услуги органами, предоставляющими муниципальные услуги, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих муниципальные услуги.
- 2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

- 2.11.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в приложении к настоящему регламенту (таблица № 2).

- 2.11.2. Формы заявления и документов приведены в приложении к настоящему регламенту.

- 2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или для отказа в предоставлении муниципальной услуги.
- 2.12.1. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, приведен в приложении к настоящему регламенту (таблица № 3).

- 2.12.2. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрены.

- 2.12.3. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги приведены в приложении к настоящему регламенту (таблица № 3).

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

- 3.1. Перечень осуществляемых при предоставлении муниципальной услуги административных процедур:

- 3.1. Перечень осуществляемых при предоставлении муниципальной услуги административных процедур:
 - а) профилирование заявителя;
 - б) прием заявления и документов;
 - в) межведомственное информационное взаимодействие;
 - г) принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги;
 - д) представление результата муниципальной услуги.

- 3.2. Профилирование заявителя.

Профилирование заявителя осуществляется должностным лицом уполномоченного органа или посредством Единого портала и включает в себя вопросы, позволяющие выявить перечень категорий (признаков) заявителя.

По результатам получения ответов от заявителя на вопросы профилирования определяется полный перечень комбинаций значений признаков в соответствии с настоящим регламентом, каждая из которых соответствует одной категории (признаку) предоставления муниципальной услуги.

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей приведены в приложении к настоящему регламенту (таблица № 1).

- 3.3. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги

- 3.3.1. Состав запроса и перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги в соответствии с категорией (признаками) заявителя, а также способы подачи указанных запроса, документов и (или) информации приведены в приложении к настоящему регламенту (таблица № 2).

- 3.3.2. В целях предоставления муниципальной услуги установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в уполномоченном органе, многофункциональном центре и использовании информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона от 29 декабря 2022 года № 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации (и/или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» (далее — Федеральный закон № 572-ФЗ) (при наличии технической возможности).

При предоставлении государственной услуги в электронной форме идентификация и аутентификация могут осуществляться посредством:

- 1) единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

- 2) информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона № 572-ФЗ

- 3.3.3. Основания для принятия решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации приведены в приложении к настоящему регламенту (таблица № 3).

- 3.3.4. Возможность приема органом, предоставляющим муниципальную услугу, или многофункциональным центром запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в границах Ленинградской области отсутствует.

- 3.3.5. Срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в и МФЦ составляет: при направлении запроса почтовой связью, при направлении запроса в форме электронного документа посредством Единого портала, электронной почты — в день поступления запроса или на следующий рабочий день (в случае направления документов в нерабочее время, в выходные, праздничные дни); при направлении запроса из МФЦ в ОМСУ на бумажном носителе — в день передачи документов.

3.4. Межведомственное информационное взаимодействие

Для получения муниципальной услуги необходимо направление посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» следующих межведомственных информационных запросов:

- 1) сведения из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (ЕГРН);

Указанный информационный запрос направляется в Росреестр.

- 2) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц в случае, если заявитель является юридическим лицом;

Указанный информационный запрос направляется в Федеральную налоговую службу.

- 3) сведения о предоставлении исходного земельного участка садоводческому некоммерческому товариществу или огородническому некоммерческому товариществу (за исключением случаев, если право на исходный земельный участок зарегистрировано в ЕГРН), если обращается член такого товарищества за предоставлением в собственность за плату или в аренду; если обращается лицо, уполномоченное на подачу заявления решением общего собрания членов такого товарищества за предоставлением в аренду (с приложением документа при наличии);

Указанный информационный запрос направляется в ОМС.

- 4) сведения о наличии утвержденного проекта межевания территории, если обращается член садоводческого некоммерческого товарищества или огороднического некоммерческого товарищества за предоставлением в собственность за плату или в аренду; если обращается лицо, с которым заключен договор о развитии застроенной территории; лицо, уполномоченное на подачу заявления решением общего собрания членов садоводческого некоммерческого товарищества, если огороднического некоммерческого товарищества, за предоставлением в аренду; если обращается лицо, с которым заключен договор о развитии застроенной территории; лицо, уполномоченное на подачу заявления решением общего собрания членов такого товарищества за предоставлением в аренду (с приложением документа при наличии);

Указанный информационный запрос направляется в ОМС.

- 5) сведения о наличии утвержденного проекта планировки территории, если обращается член садоводческого некоммерческого товарищества или огороднического некоммерческого товарищества за предоставлением в собственность за плату или в аренду; если обращается лицо, с которым заключен договор о развитии застроенной территории; лицо, уполномоченное на подачу заявления решением общего собрания членов садоводческого некоммерческого товарищества, если огороднического некоммерческого товарищества, за предоставлением в аренду; если обращается лицо, с которым заключен договор о развитии застроенной территории; лицо, уполномоченное на подачу заявления решением общего собрания членов такого товарищества за предоставлением в аренду (с приложением документа при наличии);

Указанный информационный запрос направляется в Министерство экономического развития Российской Федерации.

- 7) сведения о наличии распоряжения высшего должностного лица субъекта Российской Федерации, если обращается лицо, испрашивающее земельный участок для размещения объектов социально-культурного назначения, реализации масштабных инвестиционных проектов, за предоставлением в аренду (с приложением документа при наличии);

Указанный информационный запрос направляется в Министерство экономического развития Российской Федерации.

- 8) сведения о наличии распоряжения Президента Российской Федерации, если обращается лицо, испрашивающее земельный участок в соответствии с указом или распоряжением Президента Российской Федерации за предоставлением в аренду (с приложением документа при наличии);

Указанный информационный запрос направляется в Правительство Российской Федерации.

- 9) сведения из документа территориального планирования или сведения из документации по планировке территории, подтверждающая отнесение объекта к объектам федерального,

регионального или местного значения, если обращается юридическое лицо, испрашивающее участок для размещения указанных объектов, за предоставлением в аренду (с приложением документа при наличии);

Указанный информационный запрос направляется в отделы архитектуры, градостроительства и земельных отношений органов местного самоуправления.

- 10) решение о предоставлении в пользование водных биологических ресурсов, если обращается лицо, имеющее право на добычу (вылов) водных биологических ресурсов, за предоставлением в аренду (с приложением документа при наличии);

Указанный информационный запрос направляется в Федеральную службу по надзору в сфере природопользования.

- 11) сведения о наличии договора о предоставлении рыбопромыслового участка; если обращается лицо, имеющее право на добычу (вылов) водных биологических ресурсов, за предоставлением в аренду (с приложением документа при наличии);

Указанный информационный запрос направляется в Северо-Западное территориальное управление Федерального агентства по рыболовству.

- 12) сведения о наличии договора пользования водными биологическими ресурсами, если обращается лицо, имеющее право на добычу (вылов) водных биологических ресурсов, за предоставлением в аренду (с приложением документа при наличии);

Указанный информационный запрос направляется в Федеральную службу по надзору в сфере природопользования, Северо-Западное территориальное управление Федерального агентства по рыболовству.

- 13) сведения о наличии договора пользования рыбодобным участком, если обращается лицо, осуществляющее товарную аквакультуру (товарное рыбодоводство), за предоставлением в аренду (с приложением документа при наличии);

Указанный информационный запрос направляется в Северо-Западное территориальное управление Федерального агентства по рыболовству, Комитет по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области.

- 14) сведения о наличии решения Правительства Российской Федерации о сооружении ядерных установок, радиационных источников, пунктов хранения ядерных материалов и радиоактивных веществ, пунктов хранения, хранилищ радиоактивных отходов и пунктов захоронения радиоактивных отходов и о месте их размещения, если обращается юридическое лицо, осуществляющее размещение ядерных установок, радиационных источников, пунктов хранения ядерных материалов и радиоактивных веществ, пунктов хранения, хранилищ радиоактивных отходов и пунктов захоронения радиоактивных отходов, за предоставлением в аренду (с приложением документа при наличии);

Указанный информационный запрос направляется в Федеральную службу по экологическому, технологическому и атомному надзору (Ростехнадзор), Российское федеральное ядерное агентство (Росатом).

- 15) сведения о наличии договора найма служебного жилого помещения, в случае, если обращается гражданин, которому предоставлено служебное помещение в виде жилого дома, за предоставлением в безвозмездное пользование (с приложением документа при наличии);

Указанный информационный запрос направляется в Организацию, предоставившую жилье.

- 16) сведения о наличии соглашения об изъятии земельного участка, если обращается лицо, у которого изъят участок, предоставленный в безвозмездное пользование, за предоставлением в безвозмездное пользование или если обращается лицо, у которого изъят предоставленный в аренду земельный участок, за предоставлением в аренду (с приложением документа при наличии).

Указанный информационный запрос направляется в Ленинградский областной комитет по управлению государственным имуществом;

- 17) сведения о наличии решения субъекта Российской Федерации о создании некоммерческой организации в случае, если обращается некоммерческая организация, созданная субъектом Российской Федерации в целях жилищного строительства для обеспечения жилыми помещениями отдельных категорий граждан, за предоставлением в безвозмездное пользование (с приложением документа при наличии);

Указанный информационный запрос направляется в Правительство Ленинградской области.

- 18) Сведения о наличии государственного контракта, если обращается лицо, с которым заключен государственный контракт на выполнение работ, оказание услуг для обеспечения обороны страны и безопасности государства, осуществляемое полностью за счет средств федерального бюджета, за предоставлением в безвозмездное пользование (с приложением документа при наличии);

Указанный информационный запрос направляется в Федеральное казначейство Российской Федерации.

- 19) Сведения о трудовой деятельности в случае, если обращается гражданин, работающий по основному месту работы в муниципальном образовании по специальности, которая установлена законом субъекта Российской Федерации, или работник организации, которой земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, за предоставлением в безвозмездное пользование (с приложением документа при наличии);

Указанный информационный запрос направляется в кадровую службу работодателя, Федеральную налоговую службу, Социальный фонд России.

- 20) Сведения о наличии договора аренды исходного земельного участка, в том числе предоставленного для комплексного развития территории, если обращается лицо, с которым был заключен договор аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в том числе предоставленного для комплексного развития территории, за предоставлением в аренду (с приложением документа при наличии);

Указанный информационный запрос направляется в Ленинградский областной комитет по управлению государственным имуществом.

- 21) Сведения о наличии договора или решения о комплексном развитии территории в случае, если обращается лицо, с которым заключен договор о комплексном развитии территории в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, либо юридическое лицо, обеспечивающее в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации реализацию решения о комплексном развитии территории, за предоставлением в аренду (с приложением документа при наличии).

Указанный информационный запрос направляется в Комитет по строительству Ленинградской области.

- 22) Свидетельство о внесении казачьего общества в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации, если обращается казачье общество за предоставлением в аренду (с приложением документа при наличии).

Указанный информационный запрос направляется в Министерство юстиции Российской Федерации.

- 23) свидетельство, удостоверяющее регистрацию лица в качестве резидента особой экономической зоны, если обращается резидент особой экономической зоны за предоставлением в аренду (с приложением документа при наличии).

Указанный информационный запрос направляется в Министерство экономического развития Российской Федерации, Федеральную налоговую службу.

- 24) соглашение об управлении особой экономической зоной, если обращается управляющая компания, привлеченная для выполнения функций по созданию объектов недвижимости в границах особой экономической зоны и на прилегающей к ней территории и по управлению этими и ранее созданными объектами недвижимости, за предоставлением в аренду (с приложением документа при наличии).

Указанный информационный запрос направляется в Федеральное агентство по управлению особыми экономическими зонами, Министерство экономического развития Российской Федерации.

- 25) Сведения о наличии соглашения о взаимодействии в сфере развития инфраструктуры особой экономической зоны, если обращается лицо, с которым заключено соглашение о взаимодействии в сфере развития инфраструктуры особой экономической зоны, за предоставлением в аренду (с приложением документа при наличии).

Указанный информационный запрос направляется в Министерство экономического развития Российской Федерации.

- 26) Сведения о наличии концессионного соглашения, если обращается лицо, с которым заключено концессионное соглашение, за предоставлением в аренду (с приложением документа при наличии).

Указанный информационный запрос направляется в Федеральную антимонопольную службу, Министерство финансов Российской Федерации.

- 27) Сведения о наличии договора об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования, если обращается лицо, заключившее договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома, за предоставлением в аренду (с приложением документа при наличии).

Указанный информационный запрос направляется в орган государственной власти или орган местного самоуправления, уполномоченные на предоставление находящегося в государственной или муниципальной собственности земельного участка для освоения территории в указанных целях.

- 28) Сведения о наличии договора об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования, если обращается лицо, заключившее договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования, за предоставлением в аренду (с приложением документа при наличии).

Указанный информационный запрос направляется в орган государственной власти или орган местного самоуправления, уполномоченные на предоставление находящегося в государственной или муниципальной собственности земельного участка для освоения территории в указанных целях.

- 29) Сведения о наличии специального инвестиционного контракта, если обращается лицо, с которым заключен специальный инвестиционный контракт, за предоставлением в аренду (с приложением документа при наличии).

Указанный информационный запрос направляется в Комитет экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области, Министерство промышленности и торговли Российской Федерации, Федеральную налоговую службу.

- 30) Сведения о наличии охотхозяйственного соглашения, если обращается лицо, с которым заключено охотхозяйственное соглашение, за предоставлением в аренду (с приложением документа при наличии).

Указанный информационный запрос направляется в Федеральную службу по ветеринарному и фитосанитарному надзору (Россельхознадзор), Комитет по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира Ленинградской области.

- 31) Сведения о наличии инвестиционной декларации, в составе которой представлен инвестиционный проект, если обращается резидент зоны территориального развития, включенный в реестр резидентов такой зоны, за предоставлением в аренду (с приложением документа при наличии).

Указанный информационный запрос направляется в Министерство экономического развития Российской Федерации, Комитет экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области.

- 32) Сведения о наличии договора безвозмездного пользования зданием, сооружением, если право на такое здание, сооружение не зарегистрировано в ЕГРН, в случае, если обращается религиозная организация, которой на праве безвозмездного пользования предоставлены здания, сооружения, за предоставлением в безвозмездное пользование (с приложением документа при наличии).

Указанный информационный запрос направляется в организацию, осуществляющую полномочия собственника на такое здание, сооружение.

- 33) Сведения о наличии решения о создании некоммерческой организации, в случае, если обращается некоммерческая организация, созданная гражданами в целях жилищного строительства, за предоставлением в безвозмездное пользование (с приложением документа при наличии).

Указанный информационный запрос направляется в Министерство юстиции Российской Федерации, Федеральную налоговую службу.

- 34) Сведения о наличии документа, подтверждающего принадлежность гражданина к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока, если обращается гражданин, относящийся к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока, за предоставлением в безвозмездное пользование (с приложением документа при наличии).

Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел

Российской Федерации.

35) Сведения о наличии решения Губернатора Ленинградской области, которым юридическое лицо уполномочено на реализацию масштабного инвестиционного проекта, отвечающего критериям, установленным законом Ленинградской области, и предусматривающего строительство стадиона и иных объектов спорта, а также обязанность этого лица осуществить за свой счет выполнение работ по сносу расположенных на таком земельном участке объектов недвижимости, находящихся в собственности Ленинградской области или муниципальной собственности, до заключения договора купли-продажи или договора аренды земельного участка, если обращается такое юридическое лицо для заключения договора купли-продажи или договора аренды земельного участка (с приложением документа при наличии)

Указанный информационный запрос направляется в Комитет экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области.

36) Сведения о наличии перечня продукции, необходимой для обеспечения импортозамещения в условиях введенных ограничительных мер со стороны иностранных государств и международных организаций, если обращается гражданин Российской Федерации или российский юридическое лицо для заключения договора аренды земельного участка в целях осуществления деятельности по производству продукции, необходимой для обеспечения импортозамещения в условиях введенных ограничительных мер со стороны иностранных государств и международных организаций, перечень которой устанавливается решением органа государственной власти Ленинградской области, установленного решением органа государственной власти Ленинградской области (с приложением документа при наличии).

Указанный информационный запрос направляется в Министерство промышленности и торговли Российской Федерации (Минпромторг), Торгово-промышленную палату Российской Федерации.

3.5. Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги.

3.5.1. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги приведены в приложении к настоящему регламенту (таблица № 3).

3.5.2. Срок принятия решения об отказе, при отсутствии права на получение муниципальной услуги — 20 календарных дней со дня регистрации заявления.

3.6. Предоставление результата муниципальной услуги.

3.6.1. Результат предоставления муниципальной услуги предоставляется (в соответствии со способом, указанным заявителем при подаче заявления и документов), в течение не более 1 рабочего дня:

1) при личной явке:

в филиалах, отделах, удаленных рабочих местах ГБУ ЛО «МФЦ»;

2) без личной явки:

почтовым отправлением;

на адрес электронной почты;

в электронной форме через личный кабинет заявителя на ЕПГУ.

3.6.2. Возможность предоставления многофункциональным центром результата муниципальной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства либо места пребывания либо места нахождения не предусмотрена.

4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги.

Перечень способов информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления:

а) посредством Единого портала.

Приложение
к административному регламенту
по предоставлению
муниципальной услуги
«Предоставление земельного участка,
находящегося в муниципальной
собственности, без торгов»
(наименование услуги)

ПЕРЕЧЕНЬ

условных обозначений и сокращений.

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей, Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги, Формы запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

I. Перечень условных обозначений и сокращений

1. Условные сокращения:

а) ОМСУ — органы местного самоуправления

б) ЕП, ЕПГУ — федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

в) МФЦ, ГБУ ЛО «МФЦ» — Государственное бюджетное учреждение Ленинградской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»;

2. Условные обозначения:

а) [Все] — документы предоставляются всеми заявителями, обращающимися за получением муниципальной услуги;

б) ИП — заявителем является Индивидуальный предприниматель;

в) ЮЛ — заявителем является юридическое лицо;

г) П(з) — представитель заявителя;

д) ЭП — документы подаются путем направления электронного документа в уполномоченный орган на официальную электронную почту;

е) ЕПГУ — документы подаются посредством портала;

ж) ПС — документы подаются посредством почтовой связи;

з) Л — документы подаются при личном посещении ОМСУ, МФЦ;

и) О — представляется оригинал документа;

к) О(з) — представляется оригинал документа в электронной форме;

л) К — представляется копия документа;

м) К(з) — представляется копия документа в электронной форме;

н) Д(1) — документы предоставляются в одном экземпляре;

о) Д(2) — документы предоставляются в двух экземплярах.

Таблица № 1				
Наименование отдельного признака заявителя	Перечень результатов предоставления муниципальной услуги (цели обращения заявителя)			
	Получение проекта договора купли- продажи земельного участка	Получение проекта договора аренды земельного участка	Получение проекта договора безвозмездного пользования земельным участком	Получение решения о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование
	1	2	3	4
Физическое лицо	1ФП	2ФП	3ФП	
Юридическое лицо	1ЮЛ		3ЮЛ	4ЮЛ

III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (указывается в табличной форме и включает взаимосвязанные сведения о перечне результатов предоставления муниципальной услуги и перечне отдельных признаков заявителей)

Таблица № 2			
Идентификаторы категории N (признаков) заявителей	Перечень необходимых для предоставления муниципальной услуги документов	Способы подачи документов, требования к предоставлению документов	Иные требования
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно			
1 ФП, ЮЛ	Заявление	ЕПГУ, ЭП, ПС, Л	[Все], Д(1)
2 ФП	документ, удостоверяющий личность: - заявителя, представителя заявителя, в случае, когда полномочия уполномоченного лица подтверждены доверенностью в простой письменной форме (паспорт гражданина Российской Федерации, паспорт гражданина СССР, временное удостоверение личности гражданина РФ по форме, утвержденной Приказом МВД России от 16.11.2020 № 773, удостоверение личности военнослужащего РФ); - иностранного гражданина, лица без гражданства, включая вид на жительство и удостоверение беженца;	ЕПГУ, ЭП, ПС, Л	Д(1)
	документ, оформленный в соответствии с действующим законодательством, подтверждающий наличие у представителя права действовать от лица заявителя и определяющий условия и границы реализации права представителя на получение муниципальной услуги, если с заявлением обращается представитель заявителя: Для физических лиц: а) доверенность, удостоверенную нотариально, либо главой местной администрации поселения и специально уполномоченным должностным лицом местного самоуправления поселения или главой местной администрации муниципального района и специально уполномоченным должностным лицом местного самоуправления муниципального района (в случае, если в поселении или расположенном на межселенной территории населенном пункте нет нотариуса), либо консульским должностным лицом, уполномоченным на совершение этих действий; б) доверенность, удостоверенную в соответствии с пунктом 2 статьи 185.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и являющуюся приравненной к нотариальной; доверенности военнослужащих и других лиц, находящихся на излечении в госпиталях, санаториях и других военно- лечебных учреждениях, которые удостоверены начальником такого учреждения, его заместителем по медицинской части, а при их отсутствии старшим или дежурным врачом; доверенности военнослужащих, а в пунктах дислокации воинских частей, соединений, учреждений и военно-учебных заведений, где нет нотариальных контор и других органов, выдающих нотариально действительные доверенности работников, членов их семей и членов семей военнослужащих, которые удостоверены командиром (начальником) этих частей, соединений, учреждений или заведения; доверенности лиц, находящихся в местах лишения свободы, которые удостоверены начальником соответствующего места лишения свободы; доверенности совершеннолетних дееспособных граждан, проживающих в стационарных организациях социального обслуживания, которые удостоверены администрацией этой организации или руководителем (его заместителем)	ЕПГУ, ЭП, ПС, Л	[Все], Д(1)
3 ФП, ЮЛ		ЕПГУ, ЭП, ПС, Л	Д(1)

	соответствующего учреждения социальной защиты населения;				
	в) постановление органа опеки и попечительства об установлении опеки или попечительства (в отношении граждан, находящихся под опекой или попечительством либо помещенных под надзор в медицинские организации, организации, оказывающие социальные услуги, или иные организации);				
	Для юридических лиц: г) доверенность или договор, приказ о назначении, решение собрания, содержащие полномочия представителя (при обращении за предоставлением муниципальной услуги представителя заявителя, полномочия которого основаны на доверенности), удостоверенную в соответствии с пунктом 4 статьи 185.1 Гражданского кодекса Российской Федерации заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае если заявителем является иностранное юридическое лицо	ЕПГУ, ЭП, ПС, Л	Д(1)		
4 ЮЛ	подготовленный садоводческим или огородническим некоммерческим товариществом реестр членов такого товарищества в случае, если подано заявление о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование такому товариществу	ЕПГУ, ЭП, ПС, Л	Д(1)		
5 ЗЮЛ	документ, подтверждающий членство заявителя в садоводческом или огородническом некоммерческом товариществе, в случае, если обращается член садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества за предоставлением в собственность за плату	ЕПГУ, ЭП, ПС, Л	Д(1)		
6 1ФП	решение общего собрания членов садоводческого или огороднического товарищества о распределении участка заявителю, в случае, если обращается член садоводческого или огороднического товарищества за предоставлением в собственность за плату или если обращается член садоводческого или огороднического товарищества за предоставлением в аренду	ЕПГУ, ЭП, ПС, Л	Д(1)		
7 1ФП, 2ФП	сообщение заявителя, содержащее перечень всех зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства (при наличии), расположенных на земельном участке, с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства (при наличии), принадлежащих на соответствующем праве заявителю, в случае, если	ЕПГУ, ЭП, ПС, Л	Д(1)		
8 1ФП, 2ФП, 3ФП, 3ЮЛ	обращается собственник здания, сооружения, помещения в таком здании, сооружении за предоставлением в собственность за плату, или если обращается религиозная организация, которой на праве безвозмездного пользования предоставлены здания, сооружения, лица, относящиеся к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока, и их общины, за предоставлением в безвозмездное пользование, или если обращается собственник объекта незавершенного строительства; собственник здания, сооружения, помещений в них, лицо, которому эти объекты недвижимости предоставлены на хозяйственного ведения или на праве оперативного управления, за предоставлением в аренду	ЕПГУ, ЭП, ПС, Л	Д(1)		
	документы, удостоверяющие (устанавливающие) право заявителя на здание, сооружение, расположенные на испрашиваемом земельном участке, либо помещение в них, в случае если обращается собственник здания, сооружения, помещения в здании, сооружении за предоставлением в собственность за плату, или если обращается религиозная организация, являющаяся собственником здания или сооружения, за предоставлением в безвозмездное пользование, или если обращается собственник здания, сооружения, помещений в них, лицу, которому эти объекты недвижимости предоставлены на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления, за предоставлением в аренду, если право на такое здание, сооружение либо помещение не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (далее - ЕГРН)	ЕПГУ, ЭП, ПС, Л	Д(1)		
9 2ФП, 3ФП, 3ЮЛ, 4ЮЛ	документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на объект незавершенного строительства, расположенный на испрашиваемом земельном участке, если обращается собственник объекта незавершенного строительства за предоставлением в аренду и право на такой объект незавершенного строительства не зарегистрировано в ЕГРН	ЕПГУ, ЭП, ПС, Л	Д(1)		
10 2ФП, 3ЮЛ	документы, подтверждающие право заявителя на испрашиваемый земельный участок, в случае, если обращается собственник здания, сооружения, помещения в здании, сооружении, юридическое лицо, использующее земельный участок на праве постоянного (бессрочного) пользования, за предоставлением в собственность за плату или в аренду или, если обращается религиозная организация, которой на праве безвозмездного пользования предоставлены здания, сооружения, за предоставлением в безвозмездное пользование, или если обращается собственник объекта незавершенного строительства; собственник здания, сооружения, помещений в них, лицо, которому эти объекты недвижимости предоставлены на хозяйственного ведения или на праве оперативного управления, за предоставлением в аренду, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН (при наличии соответствующих прав на земельный участок)	ЕПГУ, ЭП, ПС, Л	Д(1)		
11 2ЮЛ, 3ЮЛ, 4ЮЛ	документы, подтверждающие право на предоставление участка в соответствии с целями использования земельного участка, в случае, если обращаются за предоставлением в постоянное (бессрочное) пользование или в случае, если обращается государственное или муниципальное учреждение; казенное предприятие; центр исторического наследия Президента Российской Федерации за предоставлением в безвозмездное пользование	ЕПГУ, ЭП, ПС, Л	Д(1)		
12 4ЮЛ	решение суда, на основании которого изъят земельный участок, в случае, если обращается лицо, у которого изъят участок, предоставленный в безвозмездное пользование, за предоставлением в безвозмездное пользование или если обращается лицо, у которого изъят предоставленный в аренду земельный участок, за предоставлением в аренду	ЕПГУ, ЭП, ПС, Л	Д(1)		
13 2ФП, 3ФП, 3ЮЛ, 4ЮЛ	гражданско-правовые договоры на строительство или реконструкцию объектов недвижимости, если обращается лицо, с которым заключен договор на строительство или реконструкцию объектов недвижимости, осуществляемые полностью за счет бюджетных средств, за предоставлением в безвозмездное пользование	ЕПГУ, ЭП, ПС, Л	Д(1)		
14 3ФП, 3ЮЛ	решение общего собрания членов товарищества о приобретении права безвозмездного пользования земельным участком, предназначенным для ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, в случае, если обращается садовое или огородническое некоммерческое товарищество за предоставлением в безвозмездное пользование	ЕПГУ, ЭП, ПС, Л	Д(1)		
15 3ЮЛ	решение общего собрания членов садоводческого или огороднического товарищества о приобретении участка общего назначения, с указанием долей в праве общей долевой собственности в случае, если обращается лицо, уполномоченное решением общего собрания членов садоводческого или огороднического товарищества за предоставлением в аренду	ЕПГУ, ЭП, ПС, Л	Д(1)		
16 2ЮЛ, 3ЮЛ	документ, подтверждающий членство заявителя в садоводческом или огородническом товариществе, если обращается член садоводческого или огороднического товарищества за предоставлением в аренду	ЕПГУ, ЭП, ПС, Л	Д(1)		
17 2ФП	выданный уполномоченным органом документ, подтверждающий принадлежность гражданину к категории граждан, обладающих правом на первоочередное или внеочередное приобретение земельных участков, если обращается гражданин, имеющий право на первоочередное приобретение земельного участка, за предоставлением в аренду	ЕПГУ, ЭП, ПС, Л	Д(1)		
18 2ФП	документ, подтверждающий право заявителя на предоставление земельного участка в собственность без проведения торгов, если обращается лицо, имеющее право на приобретение в собственность участка без торгов, за предоставлением в аренду	ЕПГУ, ЭП, ПС, Л	Д(1)		
19 2ФП, 3ЮЛ	договор аренды исходного земельного участка, заключенный до дня вступления в силу Федерального закона от 21 июля 1997 г. № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним», если обращается арендатор такого земельного участка за предоставлением в аренду земельного участка, образованного из ранее арендованного земельного участка	ЕПГУ, ЭП, ПС, Л	Д(1)		
20 2ФП, 3ЮЛ	проектная документация на выполнение работ, связанных с использованием недрами либо ее часть, предусматривающая осуществление соответствующей деятельности (за исключением сведений, содержащих государственную тайну), если обращается недропользователь за предоставлением в аренду	ЕПГУ, ЭП, ПС, Л	Д(1)		
21 2ФП, 3ЮЛ	документ, предусматривающий выполнение международных обязательств, если обращается лицо, испрашивающее участок для выполнения международных обязательств, за предоставлением в аренду	ЕПГУ, ЭП, ПС, Л	Д(1)		
22 2ФП, 3ЮЛ	договор аренды земельного участка, если обращается арендатор земельного участка за заключением нового	ЕПГУ, ЭП, ПС, Л	Д(1)		

	договора аренды и если ранее договор аренды на такой земельный участок не был зарегистрирован в ЕГРН				
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия					
1 ФП, ЮЛ	выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (ЕГРН)	ЕПГУ, ЭП, ПС, Л	[Все], Д(1)		
2 ФП, ЮЛ	выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ)	ЕПГУ, ЭП, ПС, Л	[Все], Д(1)		
3 1ФП, 2ФП	документ о предоставлении исходного земельного участка садоводческому некоммерческому товариществу или огородническому некоммерческому товариществу (за исключением случаев, если право на исходный земельный участок зарегистрировано в ЕГРН), если обращается член такого товарищества за предоставлением в собственность за плату или в аренду, если обращается лицо, уполномоченное на подачу заявления решением общего собрания членов такого товарищества за предоставлением в аренду	ЕПГУ, ЭП, ПС, Л	Д(1)		
4 2ФП, 3ЮЛ	утвержденный проект межевания территории, если обращается член садоводческого некоммерческого товарищества или огороднического некоммерческого товарищества за предоставлением в собственность за плату или в аренду, если обращается лицо, с которым заключен договор о развитии застроенной территории, лицо, уполномоченное на подачу заявления решением общего собрания членов садоводческого некоммерческого товарищества или огороднического некоммерческого товарищества, за предоставлением в аренду, если обращается лицо, с которым заключен договор аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в том числе предоставленного для комплексного развития территории, лицо, с которым заключен договор о комплексном развитии территории в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, либо юридическое лицо, обеспечивающее в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации реализацию решения о комплексном развитии территории, лицо, заключившее договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования, юридическое лицо, заключившее договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования, за предоставлением в аренду	ЕПГУ, ЭП, ПС, Л	Д(1)		
5 2ФП, 3ЮЛ	утвержденный проект планировки территории, если обращается лицо, с которым был заключен договор аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в том числе предоставленного для комплексного развития территории, лицо, с которым заключен договор о комплексном развитии территории в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, либо юридическое лицо, обеспечивающее в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации реализацию решения о комплексном развитии территории, лицо, заключившее договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования, юридическое лицо, заключившее договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования, за предоставлением в аренду	ЕПГУ, ЭП, ПС, Л	Д(1)		
6 3ЮЛ	распоряжение Правительства Российской Федерации, если обращается юридическое лицо, испрашивающее участок для размещения объектов социально-культурного назначения, реализации масштабных инвестиционных проектов, за предоставлением в аренду	ЕПГУ, ЭП, ПС, Л	Д(1)		
7 2ФП, 3ЮЛ	распоряжение высшего должностного лица субъекта Российской Федерации, если обращается лицо, испрашивающее земельный участок для размещения объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, реализации масштабных инвестиционных проектов, за предоставлением в аренду	ЕПГУ, ЭП, ПС, Л	Д(1)		
8 2ФП, 3ЮЛ	указ или распоряжение Президента Российской Федерации, если обращается лицо, испрашивающее земельный участок в соответствии с указом или распоряжением Президента Российской Федерации за предоставлением в аренду	ЕПГУ, ЭП, ПС, Л	Д(1)		
9 2ФП, 3ЮЛ	выписка из документа территориального планирования или выписка из документации по планировке территории, подтверждающая отнесение объекта к объектам федерального, регионального или местного значения, если обращается юридическое лицо, испрашивающее участок для размещения указанных объектов, за предоставлением в аренду	ЕПГУ, ЭП, ПС, Л	Д(1)		
10 2ФП, 3ЮЛ	решение о предоставлении в пользование водных биологических ресурсов, если обращается лицо, имеющее право на добычу (вылов) водных биологических ресурсов, за предоставлением в аренду	ЕПГУ, ЭП, ПС, Л	Д(1)		
11 2ФП, 3ЮЛ	договор о предоставлении рыбопромыслового участка, если обращается лицо, имеющее право на добычу (вылов) водных биологических ресурсов, за предоставлением в аренду	ЕПГУ, ЭП, ПС, Л	Д(1)		
12 2ФП, 3ЮЛ	договор пользования водными биологическими ресурсами, если обращается лицо, имеющее право на добычу (вылов) водных биологических ресурсов, за предоставлением в аренду	ЕПГУ, ЭП, ПС, Л	Д(1)		
13 2ФП, 3ЮЛ	договор пользования рыбноводным участком, если обращается лицо, осуществляющее тоновую аквакультуру (товарное рыбководство), за предоставлением в аренду	ЕПГУ, ЭП, ПС, Л	Д(1)		
14 2ЮЛ	решение Правительства Российской Федерации о сооружении ядерных установок, радиоактивных источников, пунктов хранения ядерных материалов и радиоактивных веществ, пунктов захоронения радиоактивных отходов и мест их размещения, если обращается юридическое лицо, осуществляющее размещение ядерных установок, радиоактивных источников, пунктов хранения ядерных материалов и радиоактивных веществ, пунктов хранения, утилизации радиоактивных отходов и пунктов захоронения радиоактивных отходов, за предоставлением в аренду	ЕПГУ, ЭП, ПС, Л	Д(1)		
15 3ФП	договор найма служебного жилого помещения, в случае, если обращается гражданин, которому предоставлено служебное помещение в виде жилого дома, за предоставлением в безвозмездное пользование	ЕПГУ, ЭП, ПС, Л	Д(1)		
16 2ФП, 3ЮЛ	соглашение об изъятии земельного участка, если обращается лицо, у которого изъят участок, предоставленный в безвозмездное пользование, за предоставлением в безвозмездное пользование или если обращается лицо, у которого изъят предоставленный в аренду земельный участок, за предоставлением в аренду	ЕПГУ, ЭП, ПС, Л	Д(1)		
17 3ЮЛ	решение субъекта Российской Федерации о создании некоммерческой организации, созданная субъектом Российской Федерации в целях жилищного строительства для обеспечения жилищными помещениями отдельных категорий граждан, за предоставлением в безвозмездное пользование	ЕПГУ, ЭП, ПС, Л	Д(1)		
18 3ФП, 3ЮЛ	государственный контракт, если обращается лицо, с которым заключен государственный контракт на выполнение работ, оказание услуг для обеспечения обороны страны и безопасности государства, осуществляемых полностью за счет средств федерального бюджета, за предоставлением в безвозмездное пользование	ЕПГУ, ЭП, ПС, Л	Д(1)		
19 3ФП	сведения о трудовой деятельности в случае, если обращается гражданин, работающий по основному месту работы в муниципальном образовании по специальности, которая установлена законом субъекта Российской Федерации, или работник организации, которой земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, за предоставлением в безвозмездное пользование	ЕПГУ, ЭП, ПС, Л	Д(1)		
20 2ФП, 3ЮЛ	договор аренды исходного земельного участка, в том числе предоставленного для комплексного развития территории, если обращается лицо, с которым был заключен договор аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в том числе предоставленного для комплексного развития территории, за предоставлением в аренду	ЕПГУ, ЭП, ПС, Л	Д(1)		
21 2ФП, 3ЮЛ	договор или решение о комплексном развитии территории в случае, если обращается лицо, с которым заключен договор о комплексном развитии территории в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, либо юридическое лицо, обеспечивающее в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации реализацию решения о комплексном развитии территории, за предоставлением в аренду	ЕПГУ, ЭП, ПС, Л	Д(1)		
22 2ЮЛ	свидетельство о внесении казенного общества в государственный реестр казенных обществ в Российской Федерации, если обращается казенное общество за предоставлением в аренду	ЕПГУ, ЭП, ПС, Л	Д(1)		
23 2ФП	свидетельство, удостоверяющее регистрацию лица в качестве резидента особой экономической зоны, если обращается резидент особой экономической зоны за предоставлением в аренду	ЕПГУ, ЭП, ПС, Л	Д(1)		
24 2ЮЛ	соглашение об управлении особой экономической зоной, если обращается управляющая компания, привлеченная для выполнения функций по созданию объектов недвижимости в границах особой экономической зоны и на прилегающей к ней территории и по управлению этими и ранее созданными объектами недвижимости, за предоставлением в аренду	ЕПГУ, ЭП, ПС, Л	Д(1)		
25 2ФП, 3ЮЛ	соглашение о взаимодействии в сфере развития инфраструктуры особой экономической зоны, если обращается лицо, с которым заключено соглашение о взаимодействии в сфере развития инфраструктуры особой экономической зоны, за предоставлением в аренду	ЕПГУ, ЭП, ПС, Л	Д(1)		
26 2ФП, 3ЮЛ	концессионное соглашение, если обращается лицо, с которым заключено концессионное соглашение, за предоставлением в аренду	ЕПГУ, ЭП, ПС, Л	Д(1)		
27 2ФП, 3ЮЛ	договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования, если обращается лицо, заключившее договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома, за предоставлением в аренду	ЕПГУ, ЭП, ПС, Л	Д(1)		
28 2ФП, 3ЮЛ	договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования, если обращается лицо, заключившее договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования, за предоставлением в аренду	ЕПГУ, ЭП, ПС, Л	Д(1)		

2) земельного участка крестьянскому (фермерскому) хозяйству или сельскохозяйственной организации в случаях, установленных Федеральным законом "Об обороте земель сельскохозяйственного назначения";

3) земельного участка, образованного в границах территории, лицу, с которым заключен договор о комплексном развитии территории в соответствии с Законом РФ "О градостроительном кодексе Российской Федерации" (далее - Закон РФ), либо юридическому лицу, обеспечивающему в соответствии с ГрК РФ реализацию решения о комплексном развитии территории;

4) земельного участка гражданам, имеющим право на первоочередное или внеочередное приобретение земельных участков в соответствии с Федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации;

5) земельного участка гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, ведения гражданами садоводства для собственных нужд в случаях, предусмотренных пунктом 5 статьи 39.18 ЗК РФ;

6) земельного участка взамен земельного участка, предоставленного гражданину или юридическому лицу на праве аренды и изъяземому для государственных нужд или муниципальных нужд;

7) земельного участка религиозным организациям, казенным обществам, внесенным в государственный реестр казенных обществ в Российской Федерации (далее - казенные общества), для осуществления сельскохозяйственного производства, сохранения и развития традиционного образа жизни и хозяйствования казенных обществ на территории, определенной в соответствии с законом субъекта Российской Федерации;

8) земельного участка лицу, являющемуся собственником земельного участка, либо на приобретение в собственность земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без проведения торгов, в том числе бесплатно, если такой земельный участок закреплён для государственных или муниципальных нужд либо ограничен в обороте;

9) земельного участка гражданину для сенокосения, выпаса сельскохозяйственных животных, ведения огорода или земельного участка, расположенного за границами населенного пункта, гражданину для ведения личного подсобного хозяйства;

20) земельного участка, необходимого для осуществления пользования недрами, недропользователю;

21) земельного участка, расположенного в границах особой экономической зоны или на прилегающей к ней территории, резиденту особой экономической зоны или управляющей компании в случае привлечения ее в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об особых экономических зонах, для выполнения функций по созданию за счет средств федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета, внебюджетных источников финансирования объектов недвижимости в границах особой экономической зоны и на прилегающей к ней территории и по управлению этими и ранее созданными объектами недвижимости;

22) земельного участка, расположенного в границах особой экономической зоны любого типа или на прилегающей к ней территории, для строительства и (или) реконструкции объектов инженерной, транспортной, социальной, инновационной и иных инфраструктур этой особой экономической зоны лицу, с которым уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти заключен договор об исполнении полномочий федерального органа субъекта Российской Федерации, либо управляющей компанией в случае принятия уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти решения о привлечении управляющей компании к управлению особой экономической зоной при передаче им полномочий в соответствии с Федеральным законом от 22 июля 2005 года (далее - Закон РФ) "Об особых экономических зонах в Российской Федерации" заключенного соглашения о взаимодействии в сфере развития инфраструктуры особой экономической зоны;

23) земельного участка, необходимого для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением, соглашением о государственно-частном партнерстве, соглашением о муниципально-частном партнерстве, лицу, с которым заключены указанные соглашения;

23.1) земельного участка для освоения территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования или для освоения территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования лицу, заключившему договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования или договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования, и в случаях, предусмотренных законом субъекта Российской Федерации, некоммерческой организации, созданной субъектом Российской Федерации или муниципальным образованием для освоения территорий в целях строительства и эксплуатации наемных домов социального использования;

23.2) земельного участка, необходимого для осуществления деятельности, предусмотренной специальным инвестиционным контрактом, лицу, с которым заключен специальный инвестиционный контракт;

23.3) земельного участка, находящегося в федеральной собственности, расположенного в границах национального парка и необходимого для осуществления деятельности, предусмотренной соглашением об осуществлении рекреационной деятельности в национальном парке, лицу, с которым заключено такое соглашение;

24) земельного участка, необходимого для осуществления деятельности в сфере охотничьего хозяйства, лицу, с которым заключено охотхозяйственное соглашение;

25) земельного участка для размещения гидротехнических сооружений, в том числе образующих водохранилища, а также водохранилищ, если размещение этих объектов предусмотрено документами территориального планирования в качестве объектов федерального, регионального или местного значения;

26) земельного участка для осуществления деятельности Государственной компании "Российские автомобильные дороги" в границах полос отвода и придорожных полос автомобильных дорог;

27) земельного участка для осуществления деятельности открытого акционерного общества "Российские железные дороги" для размещения объектов инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования;

28) земельного участка лицу, обладающему правом на добычу (вылов) водных биологических ресурсов на основании решения о предоставлении им в пользование, договора пользования рыболовным участком или договора пользования водными биологическими ресурсами, для осуществления деятельности, предусмотренной указанным решением или договором;

29.1) земельного участка, являющегося имуществом товарной аквакультуры (товарное рыбоводство) на основании договора пользования рыболовным участком, находящимся в государственной или муниципальной собственности (далее - договор пользования рыболовным участком), для указанных целей;

30) земельного участка юридическому лицу для размещения ядерных установок, радиационных источников, пунктов хранения ядерных материалов и радиоактивных веществ, пунктов хранения радиоактивных отходов, пунктов захоронения радиоактивных отходов, решения о сооружении и о месте размещения которых приняты Правительством Российской Федерации;

31) земельного участка, предназначенного для ведения сельскохозяйственного производства, арендатору, в отношении которого у уполномоченного органа отсутствует информация о выявленных в рамках государственного земельного надзора и нелегальных нарушениях земельного законодательства Российской Федерации при использовании такого земельного участка, при условии, что заявление о заключении нового договора аренды такого земельного участка подано этим арендатором до дня истечения срока действия ранее заключенного договора аренды такого земельного участка;

32) земельного участка арендатору (за исключением арендаторов земельных участков, указанных в подпункте 31 пункта 2 статьи 39.5 ЗК РФ), если этот арендатор имеет право на заключение нового договора аренды такого земельного участка в соответствии с пунктами 3 и 4 статьи 39.6 ЗК РФ;

33) земельного участка в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2004 года N 161-ФЗ "О содействии развитию жилищного строительства, созданию объектов туристской инфраструктуры и иному развитию территорий";

34) земельного участка, выходящего за границы территории инновационного научно-технологического центра, созданного в соответствии с Федеральным законом "Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации";

40) земельного участка для обеспечения выполнения инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, а также в случае, если программа деятельности публично-правовой компании "Единый заказчик в сфере строительства" на текущий год и плановый период в соответствии с Федеральным законом "О публично-правовой компании "Единый заказчик в сфере строительства" и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации";

41) земельного участка публично-правовой компании "Фонд развития территорий" для осуществления функций и полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 29 июля 2017 года N 218-ФЗ "О публично-правовой компании "Фонд развития территорий" и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", если завершение строительства объектов незавершенного строительства (строительство объектов капитального строительства) на земельном участке, переданном (который может быть передан) указанной публично-правовой компании по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 26 октября 2002 года (далее - Закон РФ) "О несостоятельности (банкротстве)", невозможно в связи с наличием ограничений, установленных земельным и иным законодательством Российской Федерации, при подтверждении наличия таких ограничений федеральным органом исполнительной власти, исполнительным органом субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления, уполномоченным на выдачу разрешений на строительство в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, а также в случае, если земельные участки (права на них) отсутствуют у застройщика, признанного несостоятельным (банкротом);

42) земельного участка публично-правовой компании "Фонд развития территорий" по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 26 октября 2002 года N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)";

43) земельного участка публично-правовой компании "Фонд развития территорий" по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 26 октября 2002 года N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)";

44) земельного участка публично-правовой компании "Фонд развития территорий" по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 26 октября 2002 года N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)";

45) земельного участка публично-правовой компании "Фонд развития территорий" по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 26 октября 2002 года N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)";

46) земельного участка публично-правовой компании "Фонд развития территорий" по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 26 октября 2002 года N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)";

47) земельного участка публично-правовой компании "Фонд развития территорий" по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 26 октября 2002 года N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)";

48) земельного участка публично-правовой компании "Фонд развития территорий" по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 26 октября 2002 года N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)";

49) земельного участка публично-правовой компании "Фонд развития территорий" по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 26 октября 2002 года N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)";

50) земельного участка публично-правовой компании "Фонд развития территорий" по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 26 октября 2002 года N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)";

51) земельного участка публично-правовой компании "Фонд развития территорий" по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 26 октября 2002 года N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)";

52) земельного участка публично-правовой компании "Фонд развития территорий" по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 26 октября 2002 года N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)";

53) земельного участка публично-правовой компании "Фонд развития территорий" по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 26 октября 2002 года N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)";

54) земельного участка публично-правовой компании "Фонд развития территорий" по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 26 октября 2002 года N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)";

55) земельного участка публично-правовой компании "Фонд развития территорий" по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 26 октября 2002 года N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)";

56) земельного участка публично-правовой компании "Фонд развития территорий" по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 26 октября 2002 года N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)";

57) земельного участка публично-правовой компании "Фонд развития территорий" по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 26 октября 2002 года N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)";

58) земельного участка публично-правовой компании "Фонд развития территорий" по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 26 октября 2002 года N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)";

59) земельного участка публично-правовой компании "Фонд развития территорий" по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 26 октября 2002 года N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)";

60) земельного участка публично-правовой компании "Фонд развития территорий" по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 26 октября 2002 года N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)";

61) земельного участка публично-правовой компании "Фонд развития территорий" по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 26 октября 2002 года N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)";

62) земельного участка публично-правовой компании "Фонд развития территорий" по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 26 октября 2002 года N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)";

63) земельного участка публично-правовой компании "Фонд развития территорий" по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 26 октября 2002 года N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)";

64) земельного участка публично-правовой компании "Фонд развития территорий" по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 26 октября 2002 года N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)";

65) земельного участка публично-правовой компании "Фонд развития территорий" по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 26 октября 2002 года N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)";

66) земельного участка публично-правовой компании "Фонд развития территорий" по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 26 октября 2002 года N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)";

67) земельного участка публично-правовой компании "Фонд развития территорий" по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 26 октября 2002 года N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)";

68) земельного участка публично-правовой компании "Фонд развития территорий" по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 26 октября 2002 года N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)";

69) земельного участка публично-правовой компании "Фонд развития территорий" по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 26 октября 2002 года N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)";

70) земельного участка публично-правовой компании "Фонд развития территорий" по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 26 октября 2002 года N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)";

71) земельного участка публично-правовой компании "Фонд развития территорий" по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 26 октября 2002 года N 127-ФЗ "О

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	012 0103 53.4.03.001502.0	0.03 000,00	1 530,00							Расходы на реализацию мероприятий по благоустройству дворовых территорий муниципальных образований Ленинградской области	012 0503 50.7.06.S4750	14 169 227,46	14 165 995,06	Комплекс процессных мероприятий "Мероприятия по предупреждению чрезвычайных ситуаций и подготовке населения к действиям в чрезвычайных ситуациях"	50.4.34.00000		380 000,00	166 000,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	012 0104	21 119 346,02	8 648 651,71							Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	012 0503 50.7.06.S47502.0	14 169 227,46	14 165 995,06	Разработка, создание и развитие муниципальной системы оповещения и информирования населения в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени	50.4.34.02160		380 000,00	86 000,00
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	012 0104 53.4.02.00140	17 357 169,02	6 961 999,20							ОБРАЗОВАНИЕ	012 0700	30 000,00	0,00	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	50.4.34.021602.0.0	380 000,00	86 000,00	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	012 0104 53.4.02.001401.0	17 357 169,02	6 961 999,20							Молодежная политика	012 0707 51.4.16.00350	30 000,00	0,00	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	50.4.34.021602.0.00300	380 000,00	86 000,00	
Обеспечение выполнения полномочий и функций органов местного самоуправления	012 0104 53.4.02.00150	2 678 657,00	1 327 616,51							КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	012 0800	35 885 309,81	15 861 388,26	Гражданская оборона	50.4.34.021602.0.00309	380 000,00	86 000,00	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	012 0104 53.4.02.001501.0	1 184 357,00	504 879,49							Культура	012 0801	35 885 309,81	15 861 388,26	Комплекс процессных мероприятий "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов муниципального образования"	50.4.38.00000	100 000,00	100 000,00	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	012 0104 53.4.02.001502.0	1 700,00	822 734,67							Расходы на обеспечение деятельности муниципальных учреждений культуры	012 0801 51.4.07.04400	15 198 297,62	6 873 007,46	Мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения	50.4.38.02170	100 000,00	100 000,00	
Иные бюджетные ассигнования	012 0104 53.4.02.001508.0	0,05 000,00	2,35							Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	012 0801 51.4.07.044001.0	4 843 298,00	1 353 978,61	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	50.4.38.021702.0.0	100 000,00	100 000,00	
Мероприятия по информационно-аналитическому сопровождению органов местного самоуправления	012 0104 53.4.02.09030	252 000,00	105 000,00							Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	012 0801 51.4.07.044002.0	10 184 999,625	5 502 123,85	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	50.4.38.021702.0.00300	100 000,00	100 000,00	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	012 0104 53.4.02.090302.0	0.252 000,00	105 000,00							Иные бюджетные ассигнования	012 0801 51.4.07.044008.0	0.0170 000,00	16 905,00	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	50.4.38.021702.0.00310	100 000,00	100 000,00	
Обеспечение кадровой подготовки специалистов органов местного самоуправления	012 0104 53.4.02.09040	40 000,00	12 000,00							Расходы на обеспечение деятельности муниципальных учреждений культуры в части содержания библиотечных отделов (секторов)	012 0801 51.4.07.04420	1 952 668,00	179 536,29	Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий на территории муниципальных образований	50.4.34.02180	80 000,00	80 000,00	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	012 0104 53.4.02.090402.0	40 000,00	12 000,00							Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	012 0801 51.4.07.044201.0	1 457 668,00	166 116,29	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	50.4.34.021802.0.0	80 000,00	80 000,00	
Приобретение товаров, работ, услуг в целях обеспечения текущего функционирования Интернет-сайтов, информационных систем	012 0104 53.4.02.09080	788 000,00	234 086,00							Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	012 0801 51.4.07.044202.0	0.0495 000,00	13 420,00	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	50.4.34.021802.0.00300	80 000,00	80 000,00	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	012 0104 53.4.02.090802.0	0.7788 000,00	234 086,00							Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	012 0801 51.4.07.044202.0.0	0.0495 000,00	13 420,00	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	50.4.34.021802.0.00310	80 000,00	80 000,00	
Расходы на обеспечение выполнения органами местного самоуправления муниципальных образований отдельных государственных полномочий Ленинградской области в сфере административных правоотношений	012 0104 53.4.02.71340	3 520,00	0,00							Дополнительные расходы на сохранение целевых показателей повышения оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики"	012 0801 51.4.07.S0360	15 967 800,00	6 552 489,32	Отраслевые проекты	50.7.00.00000	17 318 979,8214 165 995,06		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	012 0104 53.4.02.713402.0	0.03 520,00	0,00							Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	012 0801 51.4.07.S03601.0	15 967 800,00	6 552 489,32	Страслевой проект "Эффективное обращение с отходами производства и потребления на территории Ленинградской области"	50.7.01.00000	2 250 000,00	0,00	
Резервные фонды	012 0111	61 000,00	0,00							Расходы на поддержку развития общественной инфраструктуры муниципального значения	012 0801 51.4.07.S03602.0	1 856 544,19	1 593 384,89	Мероприятия по ликвидации несанкционированных свалок	50.7.01.S4880	2 250 000,00	0,00	
Резервный фонд администрации муниципального образования	012 0111 91.9.01.07000	61 000,00	0,00							Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	012 0801 51.4.07.S4840	1 856 544,19	1 593 384,89	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	50.7.01.S48802.0.0	2 250 000,00	0,00	
Иные бюджетные ассигнования	012 0111 91.9.01.070008.0	0.061 000,00	0,00							Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	012 0801 51.4.07.S48402.0	1 856 544,19	1 593 384,89	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	50.7.01.S48802.0.00502	2 250 000,00	0,00	
Другие общегосударственные вопросы	012 0113	4 265 337,00	1 265 902,58							Расходы на организацию и проведение культурно-досуговых мероприятий	012 0801 51.4.17.04430	910 000,00	399 812,00	Благоустройство	50.7.05.00000	899 752,36	0,00	
Межбюджетные трансферты на обеспечение деятельности исполнительных органов местного самоуправления района по исполнению части полномочий поселений по содержанию архива	012 0113 53.4.02.08220	310 303,50	167 591,44							Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	012 0801 51.4.17.044302.0	0.0810 000,00	399 812,00	Отраслевой проект "Благоустройство сельских территорий"	50.7.05.S4310	899 752,36	0,00	
Межбюджетные трансферты	012 0113 53.4.02.082205.0	0.0310 303,50	167 591,44							СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	012 1000	3 200 000,00	1 593 102,00	Реализация комплекса мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского на территории муниципального образования	50.7.05.S43102.0.0	899 752,36	0,00	
Межбюджетные трансферты на обеспечение деятельности исполнительных органов местного самоуправления района по исполнению части полномочий поселений по обеспечению бюджетного процесса в поселениях в соответствии с соглашениями	012 0113 53.4.02.08230	916 488,89	466 421,21							Пенсионное обеспечение	012 1001	3 200 000,00	1 593 102,00	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	50.7.05.S43102.0.00500	899 752,36	0,00	
Межбюджетные трансферты	012 0113 53.4.02.082305.0	0.0916 488,89	466 421,21							Меры по обеспечению выплаты пенсии за выслугу лет муниципальным служащим и доплаты к пенсии лицам, замещающим выборные должности в органах местного самоуправления	012 1001 53.4.02.00100	3 200 000,00	1 593 102,00	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	50.7.05.S43102.0.00503	899 752,36	0,00	
Межбюджетные трансферты на обеспечение деятельности исполнительных органов местного самоуправления района по исполнению части полномочий поселений в градостроительной сфере	012 0113 53.4.02.08240	825 800,43	424 825,19							Социальное обеспечение и иные выплаты населению	012 1001 53.4.02.001003.0	3 200 000,00	1 593 102,00	Благоустройство	50.7.06.S47502.0.0	14 169 227,4614 165 995,06		
Межбюджетные трансферты	012 0113 53.4.02.082405.0	0.0825 800,43	424 825,19							ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	012 1100	250 000,00	89 700,00	Муниципальная программа "Развитие социальной сферы Клипцовского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области"	51.0.00.00000	36 165 309,8115 951 088,26		
Межбюджетные трансферты на обеспечение деятельности исполнительных органов местного самоуправления района по исполнению части полномочий поселений по внутреннему финансовому контролю	012 0113 53.4.02.08250	166 495,95	84 914,63							Физическая культура	012 1101	250 000,00	89 700,00	Комплекс процессных мероприятий	51.4.00.00000	36 165 309,8115 951 088,26		
Межбюджетные трансферты	012 0113 53.4.02.082505.0	0.0166 495,95	84 914,63							Расходы на обеспечение участия команд поселения в районных, областных и всероссийских соревнованиях	012 1101 51.4.18.00210	250 000,00	89 700,00	Комплекс процессных мероприятий "Обеспечение деятельности муниципальных учреждений"	51.4.07.00000	34 975 309,8115 461 576,26		
Иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на выполнение части полномочий по организации в границах поселения централизованного водоснабжения, водотведения	012 0113 53.4.02.08290	114 731,79	57 365,89							Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	012 1101 51.4.18.002102.0	0.0250 000,00	89 700,00	Расходы на обеспечение деятельности муниципальных учреждений культуры	51.4.07.04400	15 198 297,626 873 007,46		
Межбюджетные трансферты	012 0113 53.4.02.082905.0	0.0114 731,79	57 365,89							Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	012 1101 51.4.18.002102.0.0	0.0250 000,00	89 700,00	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	51.4.07.044001.0.0	4 843 298,00	1 353 978,61	
Выплаты и взносы по обязательствам муниципального образования	012 0113 53.4.02.09050	39 000,00	38 016,00							СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	012 1000	3 200 000,00	1 593 102,00	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	51.4.07.044001.0.00800	4 843 298,00	1 353 978,61	
Иные бюджетные ассигнования	012 0113 53.4.02.090508.0	0.0399 000,00	38 016,00							Меры по обеспечению выплаты пенсии за выслугу лет муниципальным служащим и доплаты к пенсии лицам, замещающим выборные должности в органах местного самоуправления	012 1001 53.4.02.00100	3 200 000,00	1 593 102,00	Культура	51.4.07.044001.0.00801	4 843 298,00	1 353 978,61	
Иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на выполнение части полномочий (функций) по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля	012 0113 53.4.03.08280	53 536,44	26 768,22							Социальное обеспечение и иные выплаты населению	012 1001 53.4.02.001003.0	3 200 000,00	1 593 102,00	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	51.4.07.044002.0.0	10 184 999,625 502 123,85		
Межбюджетные трансферты	012 0113 53.4.03.082805.0	0.053 536,44	26 768,22							ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	012 1100	250 000,00	89 700,00	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	51.4.07.044002.0.00800	10 184 999,625 502 123,85		
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	012 0200	565 900,00	206 613,05							Иные бюджетные ассигнования	012 1101	250 000,00	89 700,00	Иные бюджетные ассигнования	51.4.07.044008.0.0	170 000,00	16 905,00	
Гражданская оборона	012 0309	300 000,00	86 000,00							Муниципальная программа "Муниципальное управление Клипцовского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области от 05 августа 2026 года № 101	012 1101 51.4.18.002102.0	0.0250 000,00	89 700,00	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	51.4.07.044008.0.00800	170 000,00	16 905,00	
Разработка, создание и развитие муниципальной системы оповещения и информирования населения в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени	012 0309 50.4.34.02160	300 000,00	86 000,00							Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям, (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета муниципального образования Клипцовское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области за 1 полугодие 2026 года	012 1101 51.4.18.002102.0.0	0.0250 000,00	89 700,00	Культура	51.4.07.044008.0.00801	170 000,00	16 905,00	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	012 0309 50.4.34.021602.0	0.0300 000,00	86 000,00							Наименование	ЦСР	ВР	РП	План 2026 год Сумма (рублей)	Фактическое исполнение 2026 год Сумма (рублей)			
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	012 0310 50.4.38.02170	180 000,00	125 000,00							Муниципальная программа "Комплексное развитие территории Клипцовского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области"	50.0.00.00000	58 322 816,6833 803 899,58						
Мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения	012 0310 50.4.38.021702.0	180 000,00	125 000,00							Комплекс процессных мероприятий	50.4.00.00000	41 003 836,8419 637 904,52						
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	012 0310 50.4.38.021702.0.0	180 000,00	125 000,00							Комплекс процессных мероприятий "Строительство, капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования"	50.4.05.00000	19 721 419,288 704 395,00						
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	012 0314	5 000,00	5 000,00							Мероприятия по содержанию дорог общего пользования муниципального значения и сооружений на них	50.4.05.03160	10 307 616,007 559 145,00						
Мероприятия по профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма в границах поселения	012 0314 53.4.29.00540	5 000,00	5 000,00							Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	50.4.05.031602.0.0	10 307 616,007 559 145,00						
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	012 0314 53.4.29.005402.0	0.05 000,00	5 000,00							НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	50.4.05.031602.0.00400	10 307 616,007 559 145,00						
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	012 0400	20 196 419,28	8 833 395,00							Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	50.4.05.031602.0.00409	10 307 616,007 559 145,00						
Мероприятия на содержание дорог общего пользования муниципального значения и сооружений на них	012 0409 50.4.05.03160	10 307 616,00	7 559 145,00							Мероприятия по содержанию дорог общего пользования муниципального значения и сооружений на них (Дорожный фонд)	50.4.05.9D160	5 212 910,50	1 145 250,00					
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	012 0409 50.4.05.031602.0	10 307 616,00	7 559 145,00							Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	50.4.05.9D1602.0.0	5 212 910,50	1 145 250,00					
Мероприятия по содержанию дорог общего пользования муниципального значения и сооружений на них (Дорожный фонд)	012 0409 50.4.05.9D160	5 212 910,50	1 145 250,00							НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	50.4.05.9D1602.0.00400	5 212 910,50	1 145 250,00					
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	012 0409 50.4.05.9D1602.0.0	5 212 910,50	1 145 250,00							Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	50.4.05.9D1602.0.00409	5 212 910,50	1 145 250,00					
Мероприятия на реализацию областного закона от 16 февраля 2024 года № 10-оз "О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в Ленинградской области"	01																	

ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	53.4.02.001508.0.00100	5 000,00	2,35	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	53.4.02.001508.0.00104	5 000,00	2,35	
Межбюджетные трансферты на обеспечение деятельности исполнительных органов местного самоуправления района по исполнению части полномочий поселений по содержанию архива	53.4.02.082220		310 303,50	167 591,44
Межбюджетные трансферты	53.4.02.082205.0.0		310 303,50	167 591,44
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	53.4.02.082205.0.00100	310 303,50		167 591,44
Другие общегосударственные вопросы	53.4.02.082205.0.00113	310 303,50		167 591,44
Межбюджетные трансферты на обеспечение деятельности исполнительных органов местного самоуправления района по исполнению части полномочий поселений по обеспечению бюджетного процесса в поселениях в соответствии с соглашениями	53.4.02.082300		916 468,89	466 421,21
Межбюджетные трансферты	53.4.02.082305.0.0		916 468,89	466 421,21
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	53.4.02.082305.0.00100	916 468,89		466 421,21
Другие общегосударственные вопросы	53.4.02.082305.0.00113	916 468,89		466 421,21
Межбюджетные трансферты на обеспечение деятельности исполнительных органов местного самоуправления района по исполнению части полномочий поселений в градостроительной сфере	53.4.02.082400		825 800,43	424 825,19
Межбюджетные трансферты	53.4.02.082405.0.0		825 800,43	424 825,19
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	53.4.02.082405.0.00100	825 800,43		424 825,19
Другие общегосударственные вопросы	53.4.02.082405.0.00113	825 800,43		424 825,19
Межбюджетные трансферты на обеспечение деятельности исполнительных органов местного самоуправления района по исполнению части полномочий поселений по внутреннему финансовому контролю	53.4.02.082500		166 495,95	84 914,63
Межбюджетные трансферты	53.4.02.082505.0.0		166 495,95	84 914,63
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	53.4.02.082505.0.00100	166 495,95		84 914,63
Другие общегосударственные вопросы	53.4.02.082505.0.00113	166 495,95		84 914,63
Иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на выполнение части полномочий по организации в границах поселения централизованного водоснабжения, водоотведения	53.4.02.082900		114 731,79	57 365,89
Межбюджетные трансферты	53.4.02.082905.0.0		114 731,79	57 365,89
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	53.4.02.082905.0.00100	114 731,79		57 365,89
Другие общегосударственные вопросы	53.4.02.082905.0.00113	114 731,79		57 365,89
Мероприятия по информационно-аналитическому сопровождению органов местного самоуправления	53.4.02.090300		252 000,00	105 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	53.4.02.090302.0.0		252 000,00	105 000,00
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	53.4.02.090302.0.00100	252 000,00		105 000,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	53.4.02.090302.0.00104	252 000,00		105 000,00
Обеспечение кадровой подготовки специалистов органов местного самоуправления	53.4.02.090400		40 000,00	12 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	53.4.02.090402.0.0		40 000,00	12 000,00
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	53.4.02.090402.0.00100	40 000,00		12 000,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	53.4.02.090402.0.00104	40 000,00		12 000,00
Выплаты и взносы по обязательствам муниципального образования	53.4.02.090500		39 000,00	38 016,00
Иные бюджетные ассигнования	53.4.02.090508.0.0		39 000,00	38 016,00
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	53.4.02.090508.0.00100	39 000,00		38 016,00
Другие общегосударственные вопросы	53.4.02.090508.0.00113	39 000,00		38 016,00
Приобретение товаров, работ, услуг в целях обеспечения текущего функционирования Интернет-сайтов, информационных систем	53.4.02.090800		788 000,00	242 036,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	53.4.02.090802.0.0		788 000,00	242 036,00
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	53.4.02.090802.0.00100	788 000,00		242 036,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	53.4.02.090802.0.00104	788 000,00		242 036,00
Расходы на обеспечение выполнения органами местного самоуправления муниципальных образований отдельных государственных полномочий Ленинградской области в сфере административных правоотношений	53.4.02.113400		3 520,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	53.4.02.113402.0.0		3 520,00	0,00
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	53.4.02.113402.0.00100	3 520,00		0,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	53.4.02.113402.0.00104	3 520,00		0,00
Комплекс процессных мероприятий "Расходы на обеспечение деятельности органа финансового (финансово-бюджетного) надзора (контроля) в соответствии с бюджетным законодательством"	53.4.03.000000		56 536,44	28 298,22
Обеспечение выполнения полномочий и функций органов местного самоуправления	53.4.03.001500		3 000,00	1 530,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	53.4.03.001502.0.0		3 000,00	1 530,00
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	53.4.03.001502.0.00100	3 000,00		1 530,00
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	53.4.03.001502.0.00103	3 000,00		1 530,00
Иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на выполнение части полномочий (функций) по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля	53.4.03.082800		53 536,44	26 768,22
Межбюджетные трансферты	53.4.03.082805.0.0		53 536,44	26 768,22
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	53.4.03.082805.0.00100	53 536,44		26 768,22
Другие общегосударственные вопросы	53.4.03.082805.0.00113	53 536,44		26 768,22
Комплекс процессных мероприятий "Мероприятия по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами"	53.4.27.000000		475 000,00	129 000,00
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	53.4.27.034000		200 000,00	129 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	53.4.27.034002.0.0		200 000,00	129 000,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	53.4.27.034002.0.00400	200 000,00		129 000,00
Другие вопросы в области национальной экономики	53.4.27.034002.0.00412	200 000,00		129 000,00
Мероприятия по реализации муниципальной политики в области управления муниципальной собственностью	53.4.27.090200		275 000,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	53.4.27.090202.0.0		250 000,00	0,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	53.4.27.090202.0.00400	250 000,00		0,00
Другие вопросы в области национальной экономики	53.4.27.090202.0.00412	250 000,00		0,00
Иные бюджетные ассигнования	53.4.27.090208.0.0		25 000,00	0,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	53.4.27.090208.0.00400	25 000,00		0,00
Другие вопросы в области национальной экономики	53.4.27.090208.0.00412	25 000,00		0,00
Комплекс процессных мероприятий "Мероприятия по предупреждению и профилактике правонарушений, обеспечение общественной безопасности"	53.4.29.000000		5 000,00	0,00
Мероприятия по профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма в границах поселения	53.4.29.005400		5 000,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	53.4.29.005402.0.0		5 000,00	0,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	53.4.29.005402.0.00300	5 000,00		0,00
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	53.4.29.005402.0.00314	5 000,00		0,00
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	91.0.00.000000		626 900,00	206 613,05
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	91.9.00.000000		626 900,00	206 613,05
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	91.9.01.000000		626 900,00	206 613,05
Резервный фонд администрации муниципального образования	91.9.01.070000		61 000,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	91.9.01.070008.0.0		61 000,00	0,00
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	91.9.01.070008.0.00100	61 000,00		0,00
Резервные фонды	91.9.01.070008.0.00111	61 000,00		0,00
Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	91.9.01.511800		565 900,00	206 613,05
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	91.9.01.511801.0.0		565 900,00	206 613,05
НАЦИОНАЛЬНАЯ СБОРОНА	91.9.01.511801.0.00200	565 900,00		206 613,05
Мобилизационная и инженерно-авиационная подготовка	91.9.01.511801.0.00203	565 900,00		206 613,05
Всего			125 723 592,49	63 197 146,39

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
КЛОПЦКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
КЛОПЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РЕШЕНИЕ
от 05.08.2026 года № 102

О внесении изменений в решение совета депутатов муниципального образования Клопицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области от 23.04.2018 г. № 120 «Об утверждении Положения о порядке приватизации муниципального имущества Клопицкого сельского поселения Волосовского района Ленинградской области»

Во исполнение Федеральных законов от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации

государственного и муниципального имущества», Уставом муниципального образования Клопицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, на основании протеста прокурора Волосовского района от 23.06.2026 года № 7-01-2026, совет депутатов муниципального образования Клопицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области РЕШИЛ:

1. Внести изменения в решение совета депутатов от 23.04.2018 г. № 120 «Об утверждении Положения о порядке приватизации муниципального имущества Клопицкого сельского поселения Волосовского района Ленинградской области (далее — Положение).

1.1. Пункт 3.1. Положения изложить в следующей редакции:

«3.1. Приватизация муниципальной собственности проводится на основе ежегодного

прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества на очередной финансовый год, который составляется в порядке, предусмотренном Постановлением

Правительства РФ от 26 декабря 2005 г. N 806.»

1.2. Пункт 3.3. Положения изложить в следующей редакции:

«3.3. Администрация Клопицкого сельского поселения разработывает проект прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) и представляет его на утверждение Совета депутатов Клопицкого сельского поселения в сроки, установленные муниципальными правовыми актами.»

1.3. Пункт 3.5. Положения изложить в следующей редакции:

«3.5. Отчет о выполнении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального

имущества за прошедший год, содержащий перечень приватизированного муниципального

имущества с указанием способа, срока и цены сделки, а также информацию о результатах

приватизации, направляется Администрацией в Совет депутатов Клопицкого сельского

поселения ежегодно не позднее 1 марта.»

1.4. Пункт 7.1.4. Положения изложить в следующей редакции (в соответствии со ст. 18

178-ФЗ):

«7.1.4. Продолжительность приема заявок на участие в аукционе должна быть не менее

чем двадцать пять дней. Признание претендентов участниками аукциона осуществляется

в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока приема указанных заявок. Аукцион

проводится не позднее третьего рабочего дня со дня приема претендентов участниками

аукциона.»

1.5. Пункт 7.1.6. Положения изложить в следующей редакции (в соответствии со ст. 18

178-ФЗ):

«7.1.6. Для участия в аукционе претендент вносит задаток в размере, определяемом

решением об условиях приватизации, но не менее 20 процентов начальной цены, указанной

в информационном сообщении о продаже муниципального имущества.»

1.6. Главу 7.3. Положения изложить в следующей редакции:

«7.3. Продажа муниципального имущества по минимально допустимой цене

7.3.1. Продажа муниципального имущества по минимально допустимой цене (далее —

продажа по минимально допустимой цене) осуществляется, если продажа этого имущества

посредством публичного предложения не состоялась.

При продаже по минимально допустимой цене минимальная цена муниципального

имущества устанавливается в размере 5 процентов от цены первоначального предложения,

указанной в информационном сообщении о продаже посредством публичного предло-

жения.

Если цена первоначального предложения, указанная в информационном сообщении о

продаже посредством публичного предложения, составляет более 20 миллионов рублей,

минимальная цена муниципального имущества при продаже по минимально допустимой

цене устанавливается в размере 10 процентов от такой цены первоначального предло-

жения.

7.3.2. Информационное сообщение о продаже по минимально допустимой цене должно

соответствовать требованиям, предусмотренным статьей 15 Федерального закона от 21

декабря 2001 г. N 178-ФЗ, «О приватизации государственного и муниципального имущества»,

за исключением начальной цены, а также содержать сведения о минимальной цене му-

ниципального имущества.

7.3.3. Продажа по минимально допустимой цене является открытой по составу участни-

ков.

Предложения о цене муниципального имущества заявляются участниками продажи по

минимально допустимой цене открыто в ходе приема заявок. По итогам продажи по ми-

нимально допустимой цене с покупателем или иным лицом в случаях, предусмотренных

настоящей главой, заключается договор купли-продажи муниципального имущества.

В случае, если заявка на участие в продаже по минимально допустимой цене подало

только одно лицо, допущенное к участию в продаже по минимально допустимой цене,

или если по результатам рассмотрения заявок и документов только одно лицо допущено

к участию в продаже по минимально допустимой цене, указанное лицо признается един-

ственным участником продажи по минимально допустимой цене. Договор купли-продажи

муниципального имущества заключается с лицом, признанным единственным участником

продажи по минимально допустимой цене, по цене предложения такого участника о

цене муниципального имущества.

7.3.4. Продолжительность приема заявок на участие в продаже по минимально допустимой

цене должна быть не менее чем пятьдесят дней. Признание претендентов участниками

продажи по минимально допустимой цене и подведение ее итогов осуществляются в

течение пяти рабочих дней со дня окончания срока приема указанных заявок.

7.3.5. Для участия в продаже по минимально допустимой цене претендент перед подачей

предложения о цене муниципального имущества вносит на счет оператора электронной

площадки, указанный в информационном сообщении, задаток в размере одного процента

цене первоначального предложения, указанной в информационном сообщении о продаже

посредством публичного предложения.

Подача предложения о цене муниципального имущества означает согласие претендента

на блокирование находящихся на счете оператора электронной площадки, указанном в

информационном сообщении, денежных средств в размере задатка.

Предложения о цене муниципального имущества, не подтвержденные внесением задатка,

оператором электронной площадки не принимаются.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет оператора электронной

площадки, указанный в информационном сообщении, является выписка с этого счета.

7.3.6. Претендент не допускается к участию в продаже по минимально допустимой цене

по следующим основаниям:

1) представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем

в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном

сообщении о продаже государственного или муниципального имущества, либо оформление

указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

3) заявка на участие в продаже по минимально допустимой цене подана лицом, не уполномо-

ченным претендовать на осуществление таких действий;

4) на день окончания срока приема заявок на участие в продаже по минимально допустимой

цене отсутствует предложение о цене государственного или муниципального имущества,

которая должна быть не менее минимальной цены такого имущества.

7.3.8. Перечень оснований отказа претенденту в участии в продаже по минимально

допустимой цене является исчерпывающим.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку, а также одно или несколько предложений

о цене государственного или муниципального имущества. При подведении итогов продажи

по минимально допустимой цене из всех поступивших от одного лица предложений о

цене муниципального имущества учитывается предложение, содержащее наибольшую

цену.

Предельный размер повышения цены продаваемого муниципального имущества не

ограничен.

7.3.9. Покупателем муниципального имущества при проведении продажи по минимально

допустимой цене признается допущенное к участию в продаже по минимально допустимой

цене лицо, которое в ходе приема заявок предложило наибольшую цену такого имущества.

В случае поступления нескольких одинаковых предложений о цене муниципаль-

ного имущества покупателем признается лицо, подавшее предложение о цене такого имущества

ранее других лиц и допущенное к участию в продаже.

7.3.10. Заключение договора купли-продажи муниципального имущества осуществляется

в течение пяти рабочих дней со дня признания участника продажи по минимально

допустимой цене покупателем либо лицом, признанным единственным участником

продажи по минимально допустимой цене.

Заключение договора купли-продажи муниципального имущества с лицом,

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ВОЛОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 04.08.2026 г. № 1204

О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Утверждение и выдача схемы расположения земельного участка или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности (государственной собственности на которые не разграничена) на кадастровом плане территории», утвержденный постановлением администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области от 02.02.2026 г. № 142

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством, администрация муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области постановляет:

- Внести в административный регламент предоставления администрацией муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области муниципальной услуги «Утверждение и выдача схемы расположения земельного участка или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности (государственная собственность на которые не разграничена) на кадастровом плане территории», утвержденный постановлением администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области от 02.02.2026 г. № 142, изменения согласно приложению к настоящему постановлению.
- Опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете Волосовского муниципального района Ленинградской области «Сельская новь» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Волосовского муниципального района в сети Интернет <https://волосовскийрайон.рф/>.
- Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
- Контроль за исполнением постановления возложить на главного архитектора администрации МО Волосовский муниципальный район.

Глава администрации
С.Д. Ушаков

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
Волосовский муниципальный район
Ленинградской области
от 04.08.2026 г. № 1204

Изменения, вносимые в административный регламент предоставления администрацией муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области муниципальной услуги «Утверждение и выдача схемы расположения земельного участка или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности (государственная собственность на которые не разграничена) на кадастровом плане территории», утвержденный постановлением администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области от 02.02.2026 г. № 142

- Пункт 1.2. Административного регламента дополнить словами:
— юридическим лицам (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления);
- Пункт 2.10.2 Административного регламента изложить в новой редакции: Информационная система, используемая для предоставления государственной услуги, — Единый портал, СМЭВ, Федеральная государственная географическая информационная система «Единая цифровая платформа «Национальная система пространственных данных» (ФГИС ЕЦП НСПД) (при наличии технической реализации).

При предоставлении муниципальной услуги используются пространственные данные и сведения, содержащиеся в федеральной государственной географической информационной системе, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных, а также электронные сервисы указанной информационной системы (при наличии технической возможности).

При получении результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

Результаты предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

Предоставление результатов муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, осуществляется способом, указанным в заявлении, в сроки, предусмотренные пунктом 3.1.1 настоящего административного регламента, с учетом требования, предусмотренного частью 3 статьи 5 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». 3. Пункт 3.3.1 части 3.3 Административного регламента изложить в новой редакции: В случае если в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах допущены опечатки и ошибки, то заявитель вправе представить в администрацию, ГБУ ЛО «МФЦ» непосредственно, направить почтовым отправлением, посредством ЕПГУ подписанное заявителем, заверенное печатью заявителя (при наличии) или оформленное в форме электронного документа и подписанное простой электронной подписью заявление в произвольной форме о необходимости исправления допущенных опечаток и (или) ошибок с изложением сути допущенных опечаток и (или) ошибок и приложением копии документа, содержащего опечатки и (или) ошибки.

3. В пункте 4 Административного регламента исключить: «б) посредством почтовой связи».

4. В перечень условных обозначений и сокращений, Идентификаторы категорий (признаков) заявителей, Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги, Формы запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги Администрацию дополнить: «г) ФГИС ЕЦП НСПД — Федеральная государственная информационная система «Единая цифровая платформа „Национальная система пространственных данных“».

5. В таблице № 2 графу 3 Административного регламента дополнить словами: «Подготовка схемы в форме электронного документа может осуществляться с использованием пространственных данных и сведений, содержащихся во ФГИС ЕЦП НСПД, а также электронных сервисов указанной информационной системы»;

6. В таблице № 3 графы 5,6 Административного регламента дополнить словами «ИП, ЮЛ, ФЛ».

7. Образец № 3 Административного регламента изложить в новой редакции: Форма заявления об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории

В администрацию

От _____

(для юридических лиц — полное название в соответствии с учредительными документами, юридический и почтовый адреса; телефон, фамилия, имя, отчество руководителя; для физических лиц — Ф.И.О. заявителя, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя или представителя заявителя (почтовый адрес; телефон, (факс), электронная почта и иные реквизиты, позволяющие осуществлять взаимодействие с заявителем))

От _____

(для юридических лиц — полное название в соответствии с учредительными документами, юридический и почтовый адреса; телефон, фамилия, имя, отчество руководителя; для физических лиц — Ф.И.О. заявителя, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя или представителя заявителя (почтовый адрес; телефон, (факс), электронная почта и иные реквизиты, позволяющие осуществлять взаимодействие с заявителем))

От _____

(для юридических лиц — полное название в соответствии с учредительными документами, юридический и почтовый адреса; телефон, фамилия, имя, отчество руководителя; для физических лиц — Ф.И.О. заявителя, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя или представителя заявителя (почтовый адрес; телефон, (факс), электронная почта и иные реквизиты, позволяющие осуществлять взаимодействие с заявителем))

Заявление об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории

к _____ 20 ____ г.

(наименование органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления)

В соответствии со статьей 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации прошу утвердить схему расположения земельного участка на кадастровом плане территории.

1. Сведения о заявителе (в случае, если заявитель обращается через представителя)

1.1 Сведения о физическом лице, в случае если заявителем является физическое лицо:

1.1.1 Фамилия, имя, отчество (при наличии)

1.1.2 Реквизиты документа, удостоверяющего личность

1.1.3 Адрес регистрации

1.1.4 Адрес проживания

1.1.5 Номер телефона

1.1.6 Адрес электронной почты

1.2 Сведения об индивидуальном предпринимателе, в случае если заявитель является индивидуальным предпринимателем:

1.2.1 ФИО индивидуального предпринимателя

1.2.2 Идентификационный номер налогоплательщика

1.2.3 Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя

1.2.4 Номер телефона

1.2.5 Адрес электронной почты

1.3 Сведения о юридическом лице:

1.3.1 Полное наименование юридического лица

1.3.2 Основной государственный регистрационный номер

1.3.3 Идентификационный номер налогоплательщика

1.3.4 Номер телефона

1.3.5 Адрес электронной почты

2. Сведения о заявителе

2.1 Сведения о физическом лице, в случае если заявителем является физическое лицо:

	- фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства Заястрощика, реквизиты документа, удостоверяющего личность (для физического лица); - наименование и место нахождения Заястрощика (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц и идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случая, если заявителем является иностранное юридическое лицо; - кадастровый номер земельного участка (при его наличии), адрес или описание местоположения земельного участка - сведения о праве Заястрощика на земельный участок, а также сведения о наличии прав иных лиц на земельный участок (при наличии таких лиц); - сведения о виде разрешенного использования земельного участка и объекта капитального строительства (объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома); - сведения о том, что объект индивидуального жилищного строительства или садовый дом не предназначен для раздела на самостоятельные объекты недвижимости; - почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с застройщиком; - сведения о параметрах построенного или реконструируемого объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома; - сведения об оплате государственной пошлины за осуществление государственной регистрации прав; - сведения о способе направления застройщику уведомления о соответствии построенных или реконструируемых объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности либо о несоответствии построенных или реконструируемых объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности;		
2	Представление неполного комплекта документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для оказания услуги, подлежащих представлению Заявителем.	1А, 2А	
3	- отсутствие документов, прилагаемых к уведомлению об окончании строительства в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Административного регламента; - Представленные заявителем документы недействительны/указанные в заявлении сведения не соответствуют; - Уведомление об окончании строительства поступило после истечения десяти лет со дня поступления уведомления о планируемом строительстве, в соответствии с которым осуществлялось строительство или реконструкция объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома; - Уведомление о планируемом строительстве ранее не направлялось (в том числе было возвращено застройщику в соответствии с частью 6 статьи 51.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации).	1А, 2А	
3	V. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в уведомлении о соответствии (уведомлении о несоответствии)	1А, 2А	
	Заявление подано лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий:		
1	- несоответствие заявителя кругу лиц, указанных в пункте 1.2 настоящего Административного регламента	1Б, 2Б	
	Представленные заявителем документы не отвечают требованиям, установленным административным регламентом:		
2	- отсутствие факта допущения опечаток и ошибок в уведомлении о соответствии (уведомлении о несоответствии)	1Б, 2Б	
VI.	Исчерпывающий перечень оснований для отказа в выдаче дубликата уведомления о соответствии (уведомления о несоответствии)		
	Заявление подано лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий:		
1	- несоответствие заявителя кругу лиц, указанных в пункте 1.2 настоящего Административного регламента	1Б, 2Б	

№	Орган, выдавший уведомление	Номер документа	Дата документа		
3. Обоснование для внесения исправлений в уведомление					
Данные (сведения), указанные в уведомлении	Данные (сведения), которые необходимо указать в уведомлении	Обоснование с указанием реквизита (-ов) документа (-ов), документации, на основании которых принималось решение о выдаче уведомления			
Приложение: _____					
Номер телефона и адрес электронной почты для связи: _____					
Результат рассмотрения настоящего заявления прошу: _____					
направить в форме электронного документа в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)"					
выдать на бумажном носителе при личном обращении в Администрацию либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенный по адресу: _____					
направить на бумажном носителе на почтовый адрес: _____					
Указывается один из перечисленных способов _____					
(подпись)				(фамилия, имя, отчество (при наличии))	

* Нужное подчеркнуть

Приложение 5
к Административному регламенту
по предоставлению муниципальной услуги

ФОРМА

Кому _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, ОГРНИП (для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя) – для физического лица, полное наименование заявителя, ИНН*, ОГРН – для юридического лица,
почтовый индекс и адрес, телефон, адрес электронной почты)

РЕШЕНИЕ

об отказе во внесении исправлений в уведомление о соответствии (уведомление о несоответствии) построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности **

(наименование органа местного самоуправления)
по результатам рассмотрения заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в уведомлении от _____ № _____

№ пункта	Наименование основания для отказа во внесении исправлений в соответствии с Административным регламентом	Разъяснение причин отказа во внесении исправлений в уведомление
пункт 1 раздела V Таблицы № 3 Приложения 1	несоответствие заявителя кругу лиц, указанных в пункте 1.2 Административного регламента	Указывается основания такого вывода
пункт 2 раздела V Таблицы № 3 Приложения 1	отсутствие факта допущения опечаток и ошибок в уведомлении	Указывается основания такого вывода

Вы вправе повторно обратиться с заявлением об исправлении допущенных опечаток и ошибок в уведомлении после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в _____, а также в судебном порядке.

Дополнительно информируем: _____

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа во внесении исправлений в градостроительный план земельного участка, а также иная дополнительная информация при наличии)

(подпись) _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Дата

*Сведения об ИНН в отношении иностранного юридического лица не указываются.

**Нужное подчеркнуть

Приложение 6
к Административному регламенту
по предоставлению муниципальной услуги

ФОРМА

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче дубликата уведомления о соответствии в уведомлении о соответствии (уведомления о несоответствии) построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности *

(далее - уведомление)

* - _____ 20 ____ г.

(наименование уполномоченного органа местного самоуправления)

Прошу выдать дубликат уведомления.			
1. Сведения о заявителе			
1.1 Сведения о физическом лице, в случае если заявителем является физическое лицо:			
1.1.1 Фамилия, имя, отчество (при наличии)			
Место жительства			
1.1.2 Реквизиты документа, удостоверяющего личность			
1.1.3 Сведения о юридическом лице, в случае если заявителем является юридическое лицо:			
1.2 Полное наименование			
1.2.1 Место нахождения			
Государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического			
1.2.2 лица в едином государственном реестре юридических лиц, за исключением случая, если заявителем является иностранное юридическое лицо			
1.2.3 Идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случая, если заявителем является иностранное юридическое лицо			
2. Сведения о выданном уведомлении			
№	Орган, выдавший уведомление	Номер документа	Дата документа

Приложение: _____			
Номер телефона и адрес электронной почты для связи: _____			
Результат рассмотрения настоящего заявления прошу: _____			
направить в форме электронного документа в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)"			
Выдать на бумажном носителе при личном обращении в Администрацию либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенный по адресу: _____			
Направить на бумажном носителе на почтовый адрес: _____			
Указывается один из перечисленных способов _____			
(фамилия, имя, отчество (при наличии))			
(подпись) _____			

*Нужное подчеркнуть

Приложение 7
к Административному регламенту
по предоставлению муниципальной услуги

ФОРМА

Кому _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, ОГРНИП (для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя) – для физического лица, полное наименование заявителя, ИНН*, ОГРН – для юридического лица,
почтовый индекс и адрес, телефон, адрес электронной почты)

РЕШЕНИЕ

об отказе в выдаче дубликата уведомления о соответствии в уведомлении о соответствии (уведомления о несоответствии) построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности **

(далее - уведомление)

(наименование органа местного самоуправления)
по результатам рассмотрения заявления о выдаче дубликата уведомления от _____ № _____

№ пункта	Наименование основания для отказа в выдаче дубликата уведомления в соответствии с Административным регламентом	Разъяснение причин отказа в выдаче дубликата уведомления
раздел VI Таблицы № 3 Приложения 1	несоответствие заявителя кругу лиц, указанных в пункте 1.2 Административного регламента.	Указывается основания такого вывода

Вы вправе повторно обратиться с заявлением о выдаче дубликата уведомления о соответствии (уведомления о несоответствии) построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности после устранения указанного нарушения.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в _____, а также в судебном порядке.

Дополнительно информируем: _____

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в выдаче дубликата уведомления о соответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности, а также иная дополнительная информация при наличии)

(подпись) _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Дата

*Сведения об ИНН в отношении иностранного юридического лица не указываются.

**Нужное подчеркнуть

Приложение 2
к Административному регламенту
по предоставлению муниципальной услуги

Формы запросов для предоставления муниципальной услуги.
Формы решений о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги

Приказом Минстроя России от 19.09.2018 № 591/пр «Об утверждении форм уведомлений, необходимых для строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома» Форма уведомления о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома» (далее — Приказ № 591/пр) утверждены:

— Форма уведомления об окончании строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (Приложение № 5 к Приказу № 591/пр);

-Форма уведомления о соответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности (Приложение № 6 к Приказу № 591/пр);

-Форма уведомления о несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности (Приложении) № 7 к Приказу № 591/пр);

ФОРМА

Приложение 3
к Административному регламенту
по предоставлению муниципальной услуги

Кому _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) застройщика, ОГРНИП (для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя) — для физического лица, полное наименование застройщика, ИНН*, ОГРН — для юридического лица

почтовый индекс и адрес, телефон, адрес электронной почты застройщика)

РЕШЕНИЕ

об отказе в приеме документов

(наименование уполномоченного на выдачу разрешений на строительство органа местного самоуправления)

В приеме документов для предоставления услуги «Направление уведомления о соответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности либо несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности» Вам отказано по следующим основаниям:

№ пункта Административного регламента	Наименование основания для отказа в соответствии с Административным регламентом	Разъяснение причин отказа в приеме документов
пункт 1 раздела I Таблицы № 3 Приложения 1	Уведомление об окончании строительства представлено в орган государственной власти, орган местного самоуправления, в полномочия которых не входит предоставление услуги	Указывается, какое ведомство предоставляет услугу, информация о его местонахождении
пункт 2 раздела I Таблицы № 3 Приложения 1	Представленные документы содержат подчистки и исправления текста	Указывается исчерпывающий перечень документов, содержащих подчистки и исправления текста, на заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации
пункт 2.1 раздела I Таблицы № 3 Приложения 1	Представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой: документ, удостоверяющий личность, документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением услуги указанным лицом	Указывается исчерпывающий перечень документов, утративших силу
пункт 2.2 раздела I Таблицы № 3 Приложения 1	Уведомление об окончании строительства и документы, необходимые для предоставления услуги, поданы в электронной форме с нарушением требований, установленных Разделом I.1. Таблицы № 2 Приложения 1	Указывается исчерпывающий перечень документов, поданных с нарушением указанных требований, а также нарушенные требования
пункт 2.3 раздела I Таблицы № 3 Приложения 1	Представленные в электронном виде документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги	Указывается исчерпывающий перечень документов, содержащих повреждения

Дополнительно информируем: _____

(указывается информация, необходимая для устранения оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, а также иная дополнительная информация при наличии)

Приложение: _____

(прилагаются документы, представленные заявителем)

(подпись) _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Дата

*Сведения об ИНН в отношении иностранного юридического лица не указываются.

Приложение 4
к Административному регламенту
по предоставлению муниципальной услуги

ФОРМА

ЗАЯВЛЕНИЕ

об исправлении допущенных опечаток и ошибок в уведомлении о соответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (уведомлении о несоответствии) требованиям законодательства о градостроительной

